**ПРОТОКОЛ № 4**

**внеочередного заседания антитеррористической комиссии муниципального образования город Мурманск**

**17.09.2018 город Мурманск**

Председатель – глава администрации города Мурманска Сысоев А.И.

Секретарь Раков И.В.

По списку членов комиссии - 16 человек.)

Присутствует членов комиссии - 11 человек.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сысоев  Андрей Иванович | - глава администрации города Мурманска | - председатель комиссии |
| Лыженков  Алексей Германович | - первый заместитель главы администрации города Мурманска | - заместитель  председателя  комиссии |
| Куницын  Иван Алексеевич | - начальник подразделения УФСБ России по Мурманской области | - заместитель  председателя  комиссии |
| Раков  Игорь Вениаминович | - главный специалист отдела по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции администрации города Мурманска | - секретарь  антитеррористической комиссии |
| **Члены комиссии:** | | |
| Розыскул  Виталий Петрович | - заместитель главы администрации города Мурманска | |
| Мирошникова  Марина Анатольевна | - заместитель главы администрации города Мурманска | |
| Белошеев  Михаил Викторович | - заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска | |
| Здвижков  Андрей Геннадиевич | - заместитель главы администрации города Мурманска - начальник управления Октябрьского административного округа | |
| Ярошинский  Викентий Вячеславович | - заместитель главы администрации города Мурманска - начальник управления Ленинского административного округа | |
| Зикеев  Николай Григорьевич | - заместитель главы администрации города Мурманска - начальник управления Первомайского административного округа | |
| Воронин  Дмитрий Александрович | - начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции администрации города Мурманска | |
| Вилков  Алексей Валерьевич | - начальник УМВД России по г. Мурманску | |
| Осадчук  Юрий Александрович | - начальник отдела по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций администрации города Мурманска | |
| Скребецкий  Евгений Геннадьевич | - начальник штаба Управления Росгвардии по Мурманской области | |
| Баранов  Виталий Павлович | - следователь-криминалист СО по г. Мурманск СУ СК России по Мурманской области | |
| Анисимов  Владислав Михайлович | - командир войсковой части 3798 | |
| **Приглашенные:** | | |
| Андреева  Ирина Евгеньевна | - председатель комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска | |
| Бродовский  Николай Николаевич | - и.о. начальника отдела по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции администрации города Мурманска | |
| Филиппов  Евгений Валерьевич | - и.о.заместителя главы администрации города Мурманска - начальника управления Первомайского административного округа | |
| Мастюгин  Константин Александрович | - председатель комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска | |
| Доманов  Роман Васильевич | - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка УМВД России по городу Мурманску | |
| Наймушина  Елена Эрнестовна | - председатель комитета по культуре администрации города Мурманска | |
| Печкарева  Татьяна Вадимовна | - председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска | |
| Прохоров  Антон Геннадьевич | - и.о. начальника отдела по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций администрации города Мурманска | |
| Ростокин  Михаил Владимирович | - врио начальника штаба Управления Росгвардии по Мурманской области | |
| Гундарев Сергей Геннадьевич | - начальник штаба войсковой части 3798 | |

**Вопрос № 1. О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности людей в период подготовки и проведения мероприятий, посвященных празднованию 102-й годовщины образования города Мурманска.**

СЛУШАЛИ:

1. Доманова Романа Васильевича - заместителя начальника полиции по охране общественного порядка УМВД России по городу Мурманску.

2. Здвижкова Андрея Геннадиевича - заместителя главы администрации города Мурманска - начальника управления Октябрьского административного округа.

3. Ярошинского Викентия Вячеславовича - заместителя главы администрации города Мурманска - начальника управления Ленинского административного округа.

4. Филиппова Евгения Валерьевича - и.о. заместителя главы администрации города Мурманска - начальника управления Первомайского административного округа.

5. Мастюгина Константина Александровича - председателя комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска.

6. Наймушину Елену Эрнестовну - председателя комитета по культуре администрации города Мурманска.

7. Андрееву Ирину Евгеньевну - председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска.

8. Печкареву Татьяну Вадимовну - председателя комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска.

РЕШИЛИ:

1.Информацию принять к сведению.

**2. Заместителям главы администрации города Мурманска** - **начальникам управлений административных округов (Здвижков А.Г., Ярошинский В.В., Зикеев Н.Г.):**

2.1. **В срок до 28.09.2018** провести совещания с приглашением представителей отделов полиции УМВД России по городу Мурманску, Управления Росгвардии по Мурманской области, управляющих организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на которых рассмотреть вопросы принятия дополнительных мер обеспечения безопасности в период подготовки и проведения праздничных мероприятий с учетом программы их проведения на территории каждого из административных округов.

2.2. **В срок до 01.10.2018:**

2.2.1. Организовать проведение обследований недостроенных, законсервированных строений, которые могут представлять опасность для населения вследствие использования их в противоправных целях, с оформлением соответствующих актов и принятием мер по устранению выявленных недостатков.

2.2.2. Провести целевые мероприятия по обследованию подведомственной территории на предмет выявления фактов несоблюдения управляющими организациями правил благоустройства и антитеррористической защищенности, а также выявлению и перемещению разукомплектованных, невостребованных собственниками транспортных средств, находящихся вблизи мест проведения мероприятий, посвященных 102-й годовщине образования города Мурманска.

2.2.3. В ходе осуществления проверочных мероприятий повышенное внимание уделять незаконно нанесенным на здания и сооружения надписям и рисункам. Незамедлительно информировать руководителей управляющих организаций о необходимости оперативного принятия мер по их удалению.

2.3. **В срок до 28.09.2018** информировать руководителей учреждений, организаций и предприятий всех форм собственности, находящихся на территории административных округов, о необходимости повышения бдительности в период подготовки и проведения праздничных мероприятий.

**3. Комитетам по образованию (Андрианов В.Г.), культуре (Наймушина Е.Э.), социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи (Печкарева Т.В.), физической культуре и спорту (Андреева И.Е):**

3.1. **В срок до 01.10.2018** провести дополнительные инструктажи работников, задействованных в проведении массовых праздничных мероприятий, об усилении бдительности, а также порядке действий при возникновении угроз безопасности людей, возгораниях и иных чрезвычайных ситуациях.

3.2. В период **с 02.10.2018 по 08.10.2018** включительно организовать дежурство ответственных должностных лиц. В срок **до 28.09.2018** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску (факс: 22-67-38).

**4. Комитетам по культуре (Наймушина Е.Э.), физической культуре и спорту (Андреева И.Е.):**

4.1.Совместно с УМВД России по городу Мурманску (Вилков А.В.) **в срок до 28.09.2018** проработать вопрос о блокированииучастков улично-дорожной сети, непосредственно прилегающих к местам проведения массовых праздничных мероприятий, с целью исключения возможности таранных атак с использованием транспортных средств.

4.2. Организовать привлечение к обеспечению безопасности в период проведения мероприятий волонтеров и сотрудников частных охранных организаций.

4.3. **В срок до 28.09.2018** направить в УМВД России по городу Мурманску списки волонтеров и сотрудников частых охранных организаций привлекаемых к участию в проведении праздничных мероприятий.

**5. Председателю комитета по жилищной политике (Червинко А.Ю.):**

5.1. Организовать контроль за выполнением руководителями управляющих организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, рекомендованных антитеррористических мероприятий.

5.2. В период **с 02.10.2018 по 08.10.2018** включительно организовать дежурство ответственных должностных лиц комитета по жилищной политике. В срок **до 28.09.2018** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску (факс: 22-67-38).

**6. Председателю комитета по развитию городского хозяйства (Мастюгин К.А.):**

6.1. В срок **до 01.10.2018** провести контрольные проверки содержания улично-дорожной сети и территорий, прилегающих к местам проведения праздничных мероприятий.

6.2. Во взаимодействии с УМВД России по городу Мурманску проработать вопросы, связанные с ограничением дорожного движения в период проведения праздничных мероприятий.

6.3. Принять меры по переносу урн для мусора на расстояние не менее 50 метров от мест проведения массовых мероприятий.

6.4. Предусмотретьв период **с 02.10.2018 до 08.10.2018** включительно дежурство автоэвакуатора в целях своевременного перемещения припаркованных с нарушением действующего законодательства транспортных средств с территорий, определенных для проведения праздничных мероприятий.

6.5. Совместно с УМВД России по городу Мурманску **в срок до 28.09.2018** уточнить схему размещения передвижных ограждений (барьеров) в местах проведения праздничных мероприятий.

6.6. Провести дополнительные инструктажи с работниками о необходимости повышения бдительности, порядке действий при угрозах совершения террористических актов, экстремистских проявлениях, нарушениях общественного порядка и чрезвычайных ситуациях.

6.7. Принять меры по обеспечению контроля со стороны ММБУ «Центр организации дорожного движения» за бесперебойной работой аппаратно – программного комплекса «Профилактика преступлений и правонарушений», обратив особое внимание на работоспособность камер видеонаблюдения, установленных в районе площади Пять Углов.

6.8. Разработать и утвердить графики дежурств ответственных должностных лиц комитета по развитию городского хозяйства в период **с 02.10.2018 по 08.10.2018** включительно. В срок **до 28.09.2018** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску (факс: 22-67-38).

**7. Председателю комитета по охране здоровья (Кошелева Л.Н.):**

7.1. В срок **до 28.09.2018** уточнить планы организации обеспечения медицинской помощи в период проведения массовых мероприятий, посвященных 102-й годовщине образования города Мурманска.

7.2. Проработать вопросы, связанные с резервированием в лечебных учреждениях в период с **02.10.2018 по 08.10.2018** мест для возможного приема пострадавших в соответствии с заданием на развертывание и перепрофилирование коечного фонда ЛПУ, утвержденным приказом Комитета по здравоохранению администрации Мурманской  области от 17.05.1999 № 245 «О совершенствовании Мурманской территориальной службы медицины катастроф».

7.3. В период с **02.10.2018 до 08.10.2018** организовать дежурство сотрудников комитета по охране здоровья с целью оперативного реагирования на возможные чрезвычайные и нештатные ситуации. В срок **до 28.09.2018** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску (факс: 22-67-38).

**8. Руководителям критически важных и потенциально опасных объектов, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск:**

8.1. В срок **до 01.10.2018** осуществить дополнительные организационные, профилактические и режимные меры, направленные на обеспечение контроля за хранением и использованием оружия, взрывчатых и отравляющих веществ, химически опасных реагентов.

8.2. В целях обеспечения постоянного сбора и анализа информации об изменениях обстановки, своевременного реагирования на возможное возникновение угроз совершения террористических актов, иных чрезвычайных ситуаций в период **с** **02.10.2018 по 08.10.2018** включительно организовать дежурство ответственных должностных лиц. Графики дежурств направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67) и УМВД России по городу Мурманску (факс: 40-62-32) в срок до **28.09.2018**.

8.3. В срок **до** **02.10.2018** на предприятиях провести контрольные проверки действенности охранных мер и пропускного режима.

8.4. Провести инструктажи дежурного персонала о порядке их действий при получении информации о возникновении угрозы или совершении террористического акта, соблюдении мер пожарной безопасности.

8.5. Незамедлительно сообщать в ММБУ «ЕДДС» и правоохранительные органы о возможных угрозах совершения террористических актов, экстремистских проявлениях и иных чрезвычайных ситуациях.

**9. Генеральному директору АО «Электротранспорт» (Коробков С.Е.),  генеральному директору ПАО «Мурманскавтотранс» (Варзугин А.И.):**

9.1. Организовать проведение дополнительных инструктажей антитеррористической направленности с работниками предприятий.

9.2. Принять меры по усилению пропускного и внутриобъектового режима, исключив возможность проникновения в служебные помещения и на подведомственную территорию посторонних лиц.

9.3. Обеспечить проведение тщательных осмотров транспортных средств в целях обнаружения подозрительных предметов.

9.4. Продолжить практику информирования пассажиров о повышении бдительности, порядке действий при обнаружении подозрительных предметов, бесхозных вещей в салонах общественного транспорта.

9.5. Обязать водителей незамедлительно сообщать диспетчерам о возникновении всех нештатных ситуаций, создающих угрозу безопасности пассажиров, для последующей передачи данной информации в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску.

9.6. В период **с 02.10.2018 по 08.10.2018** организовать дежурство ответственных должностных лиц. В срок **до 28.09.2018** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску (факс: 22-67-38).

**10. Начальнику железнодорожного вокзала станции Мурманск Северо-Западной региональной дирекции железнодорожных вокзалов ОАО «РЖД» (Метелкин А.И.) во взаимодействии с Мурманским ЛО МВД России на транспорте:**

10.1. Организовать проведение с работниками дополнительных инструктажей антитеррористической направленности.

10.2. Принять меры по усилению мер безопасности на железнодорожном вокзале.

10.3. Обеспечить информирование пассажиров о повышении бдительности, порядке действий при обнаружении подозрительных предметов, бесхозных вещей в помещениях железнодорожного вокзала и на прилегающей к нему территории.

10.4. Обязать работников незамедлительно сообщать в дежурную часть Мурманского ЛО МВД России на транспорте о возникновении всех нештатных ситуаций, создающих угрозу безопасности пассажиров, для последующей передачи данной информации в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску.

10.5. В период **с 02.10.2018 по 08.10.2018** организовать дежурство ответственных должностных лиц. В срок **до 28.09.2018** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску (факс: 22-67-38).

**11. Руководителям организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства:**

11.1.Принять дополнительные меры по поддержанию обслуживаемой территории в надлежащем состоянии, своевременному вывозу крупногабаритных отходов.

11.2. Провести дополнительные обследования подведомственного жилого фонда на предмет выявления факторов, угрожающих безопасности людей, обнаружения пожароопасных и взрывчатых веществ, соблюдения требований пожарной безопасности, провести инструктажи ответственных лиц.

11.3. Обеспечить исключение свободного доступа посторонних лиц в подвальные и чердачные, а также другие технические и подсобные помещения.

11.4. При проверке дворовых территорий обращать внимание на состояние защищенности инженерных коммуникаций, колодцев систем канализации, свободный доступ к пожарным гидрантам.

11.5. Предусмотреть создание и дежурство в период с **02.10.2018 по 08.10.2018** групп из числа работников управляющих организаций для своевременного удаления незаконно нанесенных на фасады домов надписей и рисунков.

11.6. Разработать и утвердить графики дежурств руководителей управляющих организаций **в период с 02.10.2018 по 08.10.2018** включительно. В срок **до 28.09.2018** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску (факс: 22-67-38).

**12. Отделу информационно**-**аналитической работы и взаимодействия со СМИ (Рихтер Н.В.):**

12.1. При поступлении в администрацию города Мурманска соответствующей информации своевременно размещать в СМИ сведения об ограничении движения автотранспорта в период проведения праздничных мероприятий.

12.2. Совместно с УМВД России по городу Мурманску, с использованием возможностей СМИ, организовать разъяснительную работу среди населения о порядке действий при возникновении угроз террористического характера, экстремистских проявлениях и иных правонарушениях с указанием телефонов правоохранительных органов и экстренных служб.

**13. И.о.начальника отдела по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции (Бродовский Н.Н.):**

13.1.В срок **до 28.09.2018** уточнить схему оповещения членов антитеррористической комиссии муниципального образования город Мурманск.

13.2. В срок **до 28.09.2018** направить в структурные подразделения администрации города Мурманска информацию о необходимости принятия дополнительных мер по обеспечению безопасности и порядке реагирования на возникновение угрозы совершения террористического акта.

**14. Начальнику отдела по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций (Осадчук Ю.А.)** предусмотреть использование личного состава АСО ММБУ «ЕДДС» в случае возникновения нештатных либо чрезвычайных ситуаций при проведении мероприятий, посвященных празднованию 102-й годовщины образования города Мурманска.

**15. Рекомендовать УМВД России по городу Мурманску (Вилков А.В.):**

15.1. Организовать проведение инструктажей антитеррористической направленности с лицами, ответственными за проведение праздничных мероприятий.

15.2. Предусмотреть комплекс мероприятий по профилактике возможных экстремистских проявлений.

15.3. Усилить наружные наряды полиции, ориентировав их на своевременную профилактику преступлений и правонарушений, незамедлительное реагирование на сообщения о возможных террористических актах и иных чрезвычайных ситуациях.

15.4. Проработать вопросы организации дорожного движения в период проведения вышеуказанных массовых мероприятий.

15.5. По согласованию с Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Мурманской области рассмотреть возможность привлечения сотрудников Росгвардии к охране общественного порядка.

**16. Руководителям и должностным лицам структурных подразделений администрации города Мурманска в срок** **до 28.09.2018** направить в отдел по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции информацию о принимаемых мерах по выполнению данного решения, в части касающейся.

Контактные телефоны - **45-83-05,** факс - **45-83-37,** e-mail:[ovpo@citymurmansk.ru](mailto:ovpo@citymurmansk.ru).

**Вопрос № 2. О состоянии охраны ФГУП «Атомфлот».**

СЛУШАЛИ:

Гундарева Сергея Геннадьевича – начальника штаба войсковой части 3798.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

**2. Командиру войсковой части 3798 (Анисимов В.М.):**

2.1.По мере необходимости на заседаниях антитеррористической комиссии муниципального образования город Мурманск продолжить информирование членов АТК о состоянии охраны ФГУП «Атомфлот».

2.2. При решении вопроса об установлении зоны безопасности ФГУП «Атомфлот» информировать об этом администрацию города Мурманска в целях учета данных сведений при выполнении требований постановления администрации города Мурманска от 20.08.2018 № 2704 «Об утверждении положения о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над территорией муниципального образования город Мурманск, а также посадок (взлетов) на расположенные в границах муниципального образования город Мурманск площадки, сведения о которых опубликованы в документах аэронавигационной информации».

**Председатель антитеррористической**

**комиссии муниципального образования**

**город Мурманск – глава администрации**

**города Мурманска А.И. Сысоев**

**Секретарь антитеррористической**

**комиссии муниципального образования**

**город Мурманск И.В. Раков**