

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

<p>на 1 января 2022 г.</p> <p>Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор администратор источников финансирования дефицита бюджета <u>Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска</u></p> <p>Наименование бюджета (публично-правового образования) <u>Бюджет городских и муниципальных округов</u></p> <p>Периодичность: месячная, квартальная, годовая</p> <p>Единица измерения: руб.</p>	Форма по ОКУД	КОДЫ
	Дата	0503160
	по ОКПО	01.01.2022
	Глава по БК	91237498
	по ОКТМО	969
	по ОКЕИ	47701000
		383

Пояснительная записка ф. 0503160 представляется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н.

Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»:

Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (далее - Комитет) является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций. Комитет является структурным подразделением администрации города Мурманска и руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования город Мурманск, решениями Совета депутатов города Мурманска, постановлениями и распоряжениями администрации города Мурманска.

Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска является учредителем и главным распорядителем бюджетных средств Мурманского казенного учреждения «Новые формы управления». Муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления» создано на основании постановления администрации города Мурманска от 23.11.2015 № 3234 «О создании муниципального казенного учреждения «Новые формы управления» путем изменения типа существующего Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Новые формы управления». Учреждение создано в целях представления интересов муниципального образования город Мурманск, как собственника жилых помещений находящихся в многоквартирных домах на территории города, организации мониторинга технического состояния жилищного фонда города Мурманска, информирования населения о качестве его обслуживания управляющими организациями,

товариществами собственников жилья, жилищными и жилищно-строительными кооперативами, а также в целях самоуправления в жилищной сфере, повышения эффективности и качества жилищно-коммунального обслуживания в городе Мурманске.

Бухгалтерское обслуживание комитета осуществляет МБУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию структурных подразделений администрации города Мурманска» в соответствии с заключенным договором на ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности № 12 от 20.04.2017. Ответственный исполнитель - главный бухгалтер – Репина Нина Анатольевна, тел. 42-09-74.

Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.0503161).

Сведения о направлениях деятельности (Таблица № 1).

Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»:

Штатным расписанием в комитете утверждено 40 штатных единиц, среднесписочная численность за 2021 год – 35,9 чел. Все работники обеспечены оборудованием и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей.

Основными мероприятиями по улучшению состояния и сохранности основных средств являются: приказы председателя комитета о назначении материально ответственных лиц; приказы председателя комитета о проведении инвентаризаций. При выдаче объекта основных средств в эксплуатацию стоимостью до 10 000 руб. включительно, основные средства списываются с баланса и учитываются на забалансовом счете, по основным средствам стоимостью свыше 100 000 руб. амортизационные отчисления производятся ежемесячно в течение срока использования объекта.

Целевые программы, участником которых являлся комитет в 2021 году:

Муниципальная программа «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018 - 2024 годы, в том числе:

АВЦП «Обеспечение деятельности комитета по жилищной политике администрации города Мурманска» на 2018 - 2024 годы

ПП «Стимулирование и поддержка инициатив граждан по управлению многоквартирными домами на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018 - 2024 годы,

ПП «Представление интересов муниципального образования город Мурманск как собственника жилых помещений» на 2018 - 2024 годы,

ПП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018 – 2024 годы

Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами» на 2018 - 2024 годы, в том числе:

ПП «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» на 2018 - 2024 годы

Муниципальная программа «Социальная поддержка» на 2018 - 2024

ПП «Социальная поддержка отдельных категорий граждан жилого района Росляково» на 2018 - 2024 годы

Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»:

Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска является главным администратором доходов бюджета в части поступлений от денежных взысканий (штрафов) за нарушение обязательных требований, установленных законодательством в отношении муниципального жилищного фонда.

Всего доходы бюджета за 2021 год составили 21 032 798,99 руб. Исполнение по доходам – 97,27 %

Пояснения по доходам:

КДБ	Утверждено	Исполнено	Причина
96911302994040000130	17 090 400,00	17 091 192,83	Возврат дебиторской задолженности прошлых лет
96911601194010000140	276 500,00	357 554,20	Исполнение по фактическому поступлению оплаты задолженности управляющими организациями по постановлениям об административных нарушениях за 2020-2021гг.
96911610123010000140	223 700,00	246 085,15	Исполнение по фактическому поступлению оплаты задолженности управляющими организациями по постановлениям об административных нарушениях за 2019 г
96911607010040000140		250 000,00	штраф за нарушение условий договора (44-ФЗ)
96920230024040000150	4 032 500,00	4 002 674,88	Субвенция Министерства труда и социального развития Мурманской области на реализацию государственных полномочий по предоставлению ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан района Росляково для оплаты коммунальных услуг

На 2021 год согласно бюджетной росписи доведено ЛБО в сумме 140 774 936,73 руб. Кассовые расходы за 2021 год составили 130 120 426,87 руб., что составляет 51,80 % от годовой бюджетной росписи, утвержденной комитету.

Сведения об исполнении бюджета ф. 0503164.

Таблица № 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете».

Раздел 4 «Анализ показателей финансовой отчетности субъекта бюджетной отчетности».

Балансовая стоимость основных средств на 01.01.2022 – 4 635 343,35 руб., сумма начисленной амортизации – 4 323 639,64 руб., остаточная стоимость – 41 703,71 руб. В 2021 году приобретено основных средств (МФУ, моноблоки, мебель) на сумму 784 444,48 руб.

Сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168).

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности ф. 0503169.

Дебиторская задолженность по состоянию на 01.01.2022 составила 42 004 516,84 руб., в том числе:

1 205 45 000	10 453 337,99 руб.	задолженность управляющих организаций по перечислению в бюджет денежных взысканий (штрафов) за нарушение обязательных требований, установленных законодательством в отношении муниципального жилищного фонда
1 205 51 000	12 121 066,00 руб.	субвенция на 2022-2024 гг
1 206 21 000	59 849,64 руб.	ФГУП «Почта России» авансовый платеж за отправку почтовой корреспонденции – 54 749,64 руб. ООО «Т2 Мобайл» - услуги корпоративной связи 5 100,00 руб.
1 206 44 000	15 901 855,64 руб.	субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с выработкой, подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальных котельных
1 206 45 000	3 468 407,57 руб.	субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с содержанием и текущим ремонтом многоквартирных домов, признанных аварийными.

Просроченная дебиторская задолженность на 01.01.2022 г. составляет 9 442 337,99 руб.
- просроченная задолженность управляющих организаций по перечислению в бюджет денежных взысканий (штрафов) за нарушение обязательных требований, установленных законодательством в отношении муниципального жилищного фонда (в соответствии со ст.32.2 КоАП РФ штраф должен быть уплачен не позднее 60 дней со дня вступления постановления в законную силу),

Меры по снижению дебиторской задолженности: Комитет по жилищной политике работает напрямую с отделом судебных приставов в рамках погашения задолженности о взыскании административных штрафов, регулярно направляя запросы в течении периода исполнительного производства о должнике.

Кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2022 составила 156 912,44 руб., в том числе:

Номер (код) счета бюджетного учета (без КБК)	Сумма на конец отчетного периода	Причины образования	Меры по снижению кредиторской задолженности
1 302 21 000	6 000,00 руб.	услуги связи за декабрь 2021	
1 205 45 000	150 912,44 руб.	переплаты управляющими организациями и судебными приставами денежных средств по постановлениям мировых судей, не своевременное поступление в комитет постановлений для начисления штрафа	регулярные запросы в отделы судебных приставов о предоставлении постановлений

Пояснение к ф. 0503130:

стр. 160 (сч. 401.50) – 17 556,00 руб. -расходы будущих периодов (КОСГУ 226 - ПО Kaspersky Endpoint Security 42шт.*1075,00)

стр. 510 (сч. 401.40) – 12 121 066,00 руб. - начислена субвенция Министерства труда и социального развития Мурманской области на 2022-2024 годы (уведомления № 8/1 от 29.12.2021, № 8/2 от 29.12.2021)

стр. 520 (сч. 401.60) – 13 426 243,62 руб. - резерв предстоящих расходов, в том числе: резерв на оплату отпусков сотрудников в 2022 году (КОСГУ 211 – 3 722 310,28 руб., КОСГУ 213 – 1 124 137,70 руб.);

резерв по непоступившим документам – (КОСГУ 221 - 55 689,64 руб. – услуги связи за декабрь, КОСГУ 244 - 6 538 000,00 руб. – счета МУП МУК по субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с выработкой, подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальных котельных за 2021 год,; КОСГУ 245 - 1 986 106,00 руб. – счета по субсидиям на финансовое обеспечение затрат, связанных с содержанием и текущим ремонтом многоквартирных домов, признанных. Аварийными за 2021 год.)

Пояснения к ф.0503110:

Код счета	Корреспондирующий счет	Сумма, руб.	Пояснения
1 40110173	1 20545000	747 683,82 руб.	Списание безнадежной к взысканию дебиторской задолженности в связи с истечением срока давности (административные штрафы управляющих компаний, физ.лиц) согласно приказам Комитета

Раздел 5 "Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности":

В комитете была проведена инвентаризация нефинансовых активов (приказ Комитета № 84-П от 22.10.2021) и финансовых активов и обязательств (приказ Комитета от 08.12.2021 № 104-П). При проведении инвентаризации излишков и недостат не обнаружено.

Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф.0503173).

Пояснение к форме 0503173G Исправление ошибок прошлых лет:

строка	Сумма (руб.)	Отражение в бухгалтерском учете	Пояснение
250	35 000,00 руб.	Дт 205 45 000 – Кт 401.19.145	позднее предоставление постановлений об административных правонарушениях за 2019 год
260	- 8 763 552,14 руб.	В том числе:	
	- 42 425,80 руб.	Дт 304.86.000 – Кт 206.21.000 Дт 302.21.000 - Кт 304.86.000 Дт 401.28.221 – Кт 302.21.000	акты ФГУП «Почта России», т2 Мобайл за декабрь 2020;
	- 5 028 028,72 руб.	Дт 304.86.000 – Кт 206.44.000 Дт 302.44.000 - Кт 304.86.000 Дт 401.28.244 – Кт 302.44.000	предоставление счетов МУП МУК за 2020 год
	- 3 693 867,93 руб.	Дт 304.86.000 – Кт 206.45.000 Дт 302.45.000 - Кт 304.86.000 Дт 401.28.245 – Кт 302.45.000	предоставление счетов ООО Комфорт за 2020 год
	-770,31	Дт 401.28.213 – Кт 303.10.000	Корректировка страховых взносов в ПФР за декабрь 2020

410	3 571,76 руб.,	Дт 401.28.245 – Кт 302.45.000	Филиал "КолАтомЭнергоСбыт" АО "АтомЭнергоСбыт" возмещение расходов, связанных с предоставлением гражданам мер соц. поддержки по оплате ЖКУ октябрь -декабрь 2020
-----	----------------	-------------------------------	---

Изменения, связанные с внедрением федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов:

Номер балансового счета	Сумма изменений (руб.)	Номер забалансового счета	Сумма изменений (руб.)	Пояснение
111.6I	2 547,00 руб.	01	-1,00	Изменение показателей в межотчетный период в связи с применением СГС «Нематериальные активы»

Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175)

Сведения об основных положениях учетной политики (Таблица № 4).

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф.0503296)

Следующие формы отчетности не имеют числовых показателей:

Справка о суммах консолидируемых поступлений (ф.0503125) по счетам 1 301 11 710, 1 301 11 810, 1 301 11 000, 1 401 20 241, 1 401 20 251, F 401 10 189, F401 10 191, 1 303 05 000, F401 10 195, M401 10 189, M401 10 191, M401 10 195.

Сведения о проведении инвентаризации (Таблица № 6).

Сведения о целевых иностранных кредитах (ф.0503167),

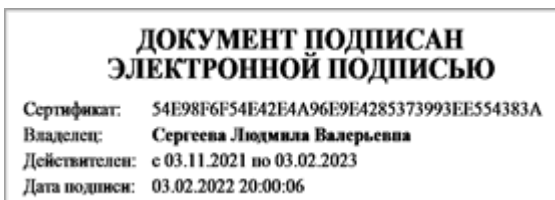
Сведения о финансовых вложениях получателя средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф.0503171)

Сведения о государственном муниципальном долге (ф.0503172),

Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф.0503174).

Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178-Б).

Руководитель



(подпись)

Червинко Анжелика
Юрьевна

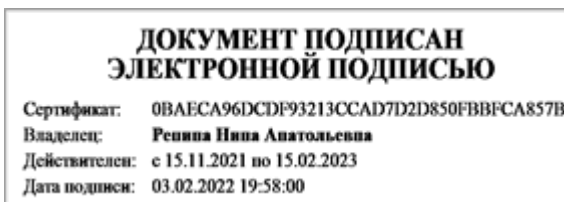
(расшифровка
подписи)

Руководитель планово-
экономической службы

(подпись)

Матвеева Розалия
Мухамедсалиховна
(расшифровка
подписи)

Главный



(подпись)

Репина Нина
Анатольевна
(расшифровка
подписи)

бухгалтер

" ____ " _____ 20 ____ г.

Документ подписан электронной подписью.

Главный бухгалтер(Репина Нина Анатольевна),Руководитель централизованной бухгалтерии(Сергеева Людмила Валерьевна)