Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА

XXXVII ЗАСЕДАНИЕ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА 26 МАЯ 2011 ГОДА

РЕШЕНИЕ

от 31 мая 2011 г. N 37-484

ОБ УЧРЕЖДЕНИИ КОМИТЕТА ПО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ

ГОРОДА МУРМАНСКА И УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИТЕТЕ

ПО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решений Совета депутатов города Мурманскаот 01.04.2013 N 60-833, от 25.04.2014 N 73-1054,от 27.11.2014 N 3-50, от 29.05.2015 N 12-174, от 17.04.2019 N 56-954) |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", решением Совета депутатов города Мурманска от 01.04.2011 N 35-430 "Об утверждении структуры администрации города Мурманска", руководствуясь ч. 4 ст. 47 Устава муниципального образования город Мурманск, Совет депутатов города Мурманска решил:

1. Учредить комитет по жилищной политике администрации города Мурманска.

2. Утвердить [Положение](#P37) о комитете по жилищной политике администрации города Мурманска согласно приложению.

3. Рекомендовать администрации города Мурманска привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением.

4. Опубликовать настоящее решение с [приложением](#P37) в газете "Вечерний Мурманск".

5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Либеров А.С.).

Глава

муниципального образования

город Мурманск

А.Б.ВЕЛЛЕР

Приложение

к решению

Совета депутатов города Мурманска

от 31 мая 2011 г. N 37-484

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИТЕТЕ ПО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решений Совета депутатов города Мурманскаот 01.04.2013 N 60-833, от 25.04.2014 N 73-1054, от 27.11.2014 N 3-50,от 29.05.2015 N 12-174, от 17.04.2019 N 56-954) |  |

1. Общие положения

1.1. Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (далее - Комитет) является структурным подразделением администрации города Мурманска, созданным для оказания муниципальных услуг и осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска полномочий администрации города Мурманска (далее также - администрация города) в жилищной сфере.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 29.05.2015 N 12-174)

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Жилищным кодексом Российской Федерации, другими законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, Уставом муниципального образования город Мурманск, иными муниципальными правовыми актами города Мурманска, настоящим Положением.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 29.05.2015 N 12-174)

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, населением муниципального образования город Мурманск (далее также - город Мурманск, город), структурными подразделениями администрации города, федеральными органами исполнительной власти и их подразделениями, органами исполнительной власти Мурманской области, организациями всех форм собственности и организационно-правовых форм (далее - организации).

1.4. Комитет является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом и считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета в органах Федерального казначейства.

1.5. Комитет финансируется за счет средств бюджета города Мурманска, осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных ему получателей бюджетных средств.

1.6. Комитет обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и на основе бюджетной сметы.

1.7. Комитет приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных судах Российской Федерации и несет ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Комитет имеет гербовую печать, бланки и штампы со своим наименованием, использование которых осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.9. Местонахождение Комитета: г. Мурманск, ул. Профсоюзов, д. 20. Почтовый адрес Комитета: 183038, г. Мурманск, ул. Профсоюзов, д. 20.

2. Цели деятельности Комитета

Утратил силу. - Решение Совета депутатов города Мурманска

от 17.04.2019 N 56-954.

3. Цели и задачи Комитета

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска

от 17.04.2019 N 56-954)

3.1. Решение вопросов организации в границах города Мурманска электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения населения, проживающего в многоквартирных домах.

3.2. Осуществление муниципального жилищного контроля на территории города Мурманска.

3.3. Координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

4. Функции Комитета

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска

от 17.04.2019 N 56-954)

Комитет в соответствии с целями и основными задачами осуществляет следующие функции:

4.1. Участие в разработке проектов и реализации стратегии социально-экономического развития города Мурманска.

4.2. Разработка проектов муниципальных программ в жилищной сфере и в сфере коммунальных услуг, а также участие в реализации федеральных и областных программ по вопросам, относящимся к функциям Комитета.

4.3. Ведение мониторинга объемов коммунальных ресурсов, реализуемых ресурсоснабжающими организациями.

4.4. Организация и проведение на территории города Мурманска проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Мурманской области в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами города Мурманска.

4.5. Организация информационного взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

4.6. Формирование плана мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства города Мурманска к работе в отопительный период.

4.7. Организация и проведение проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, юридических лиц, осуществляющих управление/обслуживание многоквартирными (-ых) домами (-ов), к отопительному периоду в соответствии с правилами оценки готовности к отопительному периоду.

4.8. Рассмотрение заявок на вывод источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации.

4.9. Организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах города Мурманска, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

4.10. Предоставление информации для включения в государственную информационную систему в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в соответствии с правилами, утвержденными Правительством Российской Федерации в рамках полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

4.11. Организация деятельности межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда.

4.12. Подготовка проектов решений Совета депутатов города Мурманска, проектов правовых актов администрации города по вопросам, относящимся к полномочиям Комитета.

4.13. Подготовка предложений по установлению размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и собственников помещений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.14. Предоставление муниципальных и государственной услуг:

- по приему заявлений и выдаче документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

- по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению;

- по предоставлению ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам, работающим в муниципальных учреждениях (организациях) в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области, поселке городского типа Росляково, упраздненном с 1 января 2015 года.

4.15. Предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с выработкой и подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальными котельными в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации города.

4.16. Предоставление субсидии на возмещение части затрат по содержанию жилых помещений специализированного жилищного фонда в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации города Мурманска.

4.17. Предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов юридическим лицам, осуществляющим управление и (или) обслуживание многоквартирными домами, более 50 % которых признаны в установленном порядке аварийными, и (или) домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации города Мурманска.

4.18. Предоставление субсидии на возмещение затрат ресурсоснабжающих организаций по оснащению многоквартирных домов, в которых расположены муниципальные помещения, коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых энергетических ресурсов в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

4.19. Предоставление мер муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, в рамках краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 - 2043 годы, в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации города Мурманска.

4.20. Формирование благоприятных условий для создания и деятельности товариществ собственников недвижимости в виде товариществ собственников жилья в части предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с созданием товарищества собственников недвижимости и обучением эффективному управлению многоквартирным домом, сметному делу в соответствии с порядками, установленными постановлениями администрации города Мурманска.

4.21. Предоставление субсидии на возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям затрат, связанных с оказанием мер социальной поддержки жителям или защитникам блокадного Ленинграда по оплате жилья и коммунальных услуг, в соответствии с порядками, утвержденными постановлениями администрации города Мурманска.

4.22. Сбор и систематизация информации, предоставляемой лицами, осуществляющими управление домами, по формам, утвержденным приказом Минэнерго и ЖКХ Мурманской области от 31.03.2015 N 60 "Об утверждении формы представления информации лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами, о техническом состоянии многоквартирных домов, в отношении которых осуществляется управление", о техническом состоянии каждого многоквартирного дома, включенного в региональную программу капитального ремонта.

4.23. Подготовка предложений в целях утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 - 2043 годы в части муниципального образования город Мурманск.

4.24. Размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства информации, предусмотренной Федеральным законом от 21.07.2014 N 209-ФЗ "О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства", в части, касающейся деятельности Комитета.

4.25. Рассмотрение обращений граждан в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

4.26. Осуществление межуровневого и межведомственного взаимодействия в рамках предоставления муниципальных услуг и исполнения государственных полномочий, в том числе в электронной форме.

4.27. Организация сбора информации о состоянии расчетов собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории города, за потребленные жилищно-коммунальные услуги, расчетов управляющих организаций, жилищных и жилищно-строительных кооперативов, товариществ собственников жилья за приобретенные (использованные) коммунальные ресурсы для целей оказания коммунальных услуг и услуг по содержанию и ремонту жилищного фонда, подготовка предложений, направленных на улучшение дисциплины платежей.

4.28. Осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных (оперативно подчиненных) муниципальных предприятий и учреждений.

4.29. Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных Комитету муниципальных учреждениях, муниципальных предприятиях.

4.30. Осуществление функции муниципального заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

4.31. Подготовка информации по формам федерального статистического наблюдения в части, касающейся деятельности Комитета.

4.32. Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в объеме бюджетных полномочий, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации, правовыми актами администрации города Мурманска.

4.33. Организация ведения статистического, бухгалтерского и налогового учета и представления отчетности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.34. Осуществление иных функций в пределах компетенции Комитета, если они предусмотрены законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска и администрации города Мурманска.

5. Имущество Комитета

5.1. Имущество Комитета находится в собственности города Мурманска, отражается на балансе Комитета и состоит из имущества, переданного Комитету в оперативное управление по договору, заключенному между Комитетом и комитетом имущественных отношений города Мурманска.

5.2. Комитет владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Комитет не вправе продавать принадлежащее ему на праве оперативного управления имущество, сдавать его в аренду, передавать в залог, распоряжаться этим имуществом иным способом без согласия комитета имущественных отношений города Мурманска.

6. Права Комитета

Для осуществления своих функций Комитет имеет право:

6.1. Представлять интересы города Мурманска по вопросам, относящимся к жилищной сфере, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, а также при осуществлении межмуниципального и международного сотрудничества.

6.2. Запрашивать и получать в органах государственной власти и местного самоуправления, у физических и юридических лиц независимо от форм собственности информацию, необходимую для выполнения функций, возложенных на Комитет.

6.3. Представлять интересы города Мурманска по вопросам, отнесенным к функциям Комитета, в судебных органах Российской Федерации со всеми правами, предоставленными истцу, ответчику, третьему лицу законодательством Российской Федерации.

7. Организация работы Комитета

7.1. Руководителем Комитета является председатель комитета по жилищной политике администрации города Мурманска (далее - председатель), который назначается на должность и освобождается от должности Главой администрации города Мурманска.

7.2. Председатель действует без доверенности от имени Комитета, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях. Управляет, распоряжается имуществом в пределах, установленных договором о передаче имущества, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства. В пределах своей компетенции издает приказы, принимает иные управленческие решения.

7.3. Председатель действует в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией, утвержденной Главой администрации города Мурманска, и подотчетен Главе администрации города Мурманска.

7.4. Председатель осуществляет руководство деятельностью Комитета на основе единоначалия, исполняет обязанности представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих Комитета и несет персональную ответственность за деятельность Комитета.

(п. 7.4 в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 27.11.2014 N 3-50)

7.5. В структуру Комитета входят заместители председателя комитета по жилищной политике администрации города Мурманска (далее - заместители председателя), назначаемые на должность и освобождаемые от должности Главой администрации города Мурманска по представлению председателя. Заместители председателя осуществляют свои полномочия в соответствии с трудовыми договорами, должностными инструкциями, утверждаемыми Главой администрации города Мурманска, в отсутствие председателя исполняют его обязанности.

8. Реорганизация и ликвидация Комитета

Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.