Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА**

**XXXVII ЗАСЕДАНИЕ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА 26 МАЯ 2011 ГОДА**

**РЕШЕНИЕ**

**от 31 мая 2011 г. N 37-484**

**ОБ УЧРЕЖДЕНИИ КОМИТЕТА ПО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ГОРОДА МУРМАНСКА И УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИТЕТЕ**

**ПО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решений Совета депутатов города Мурманскаот 01.04.2013 N 60-833, от 25.04.2014 N 73-1054, от 27.11.2014 N 3-50,от 29.05.2015 N 12-174, от 17.04.2019 N 56-954, от 27.04.2023 N 46-633) |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", решением Совета депутатов города Мурманска от 01.04.2011 N 35-430 "Об утверждении структуры администрации города Мурманска", руководствуясь ч. 4 ст. 47 Устава муниципального образования город Мурманск, Совет депутатов города Мурманска решил:

1. Учредить комитет по жилищной политике администрации города Мурманска.

2. Утвердить Положение о комитете по жилищной политике администрации города Мурманска согласно приложению.

3. Рекомендовать администрации города Мурманска привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением.

4. Опубликовать настоящее решение с приложением в газете "Вечерний Мурманск".

5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Либеров А.С.).

Глава

муниципального образования

город Мурманск

А.Б.ВЕЛЛЕР

Приложение

к решению

Совета депутатов города Мурманска

от 31 мая 2011 г. N 37-484

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИТЕТЕ ПО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решений Совета депутатов города Мурманскаот 01.04.2013 N 60-833, от 25.04.2014 N 73-1054, от 27.11.2014 N 3-50,от 29.05.2015 N 12-174, от 17.04.2019 N 56-954, от 27.04.2023 N 46-633) |  |

**1. Общие положения**

1.1. Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (далее - Комитет) является структурным подразделением администрации города Мурманска, созданным для оказания муниципальных услуг и осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска полномочий администрации города Мурманска (далее также - администрация города) в жилищной сфере.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 29.05.2015 N 12-174)

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Жилищным кодексом Российской Федерации, другими законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, Уставом муниципального образования город Мурманск, иными муниципальными правовыми актами города Мурманска, настоящим Положением.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 29.05.2015 N 12-174)

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, населением муниципального образования город Мурманск (далее также - город Мурманск, город), структурными подразделениями администрации города, федеральными органами исполнительной власти и их подразделениями, органами исполнительной власти Мурманской области, организациями всех форм собственности и организационно-правовых форм (далее - организации).

1.4. Комитет является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом и считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета в органах Федерального казначейства.

1.5. Комитет финансируется за счет средств бюджета города Мурманска, осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных ему получателей бюджетных средств.

1.6. Комитет обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и на основе бюджетной сметы.

1.7. Комитет приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных судах Российской Федерации и несет ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Комитет имеет гербовую печать, бланки и штампы со своим наименованием, использование которых осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.9. Местонахождение Комитета: г. Мурманск, ул. Профсоюзов, д. 20. Почтовый адрес Комитета: 183038, г. Мурманск, ул. Профсоюзов, д. 20.

**2. Цели деятельности Комитета**

Утратил силу. - [Решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW087&n=91894&dst=100012) Совета депутатов города Мурманска

от 17.04.2019 N 56-954.

**3. Цели и задачи Комитета**

(в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW087&n=91894&dst=100013) Совета депутатов города Мурманска

от 17.04.2019 N 56-954)

3.1. Решение вопросов организации в границах города Мурманска электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения населения, проживающего в многоквартирных домах.

3.2. Осуществление муниципального жилищного контроля на территории города Мурманска.

3.3. Координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

**4. Функции Комитета**

(в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW087&n=91894&dst=100018) Совета депутатов города Мурманска

от 17.04.2019 N 56-954)

Комитет в соответствии с целями и основными задачами осуществляет следующие функции:

4.1. Участие в разработке проектов и реализации стратегии социально-экономического развития города Мурманска.

4.2. Разработка проектов муниципальных программ в жилищной сфере и в сфере коммунальных услуг, а также участие в реализации федеральных и областных программ по вопросам, относящимся к функциям Комитета.

4.3. Ведение мониторинга объемов коммунальных ресурсов, реализуемых ресурсоснабжающими организациями.

4.4. Организация и проведение на территории города Мурманска проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Мурманской области в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами города Мурманска.

4.5. Организация информационного взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

4.6. Формирование плана мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства города Мурманска к работе в отопительный период.

4.7. Организация и проведение проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, юридических лиц, осуществляющих управление/обслуживание многоквартирными (-ых) домами (-ов), к отопительному периоду в соответствии с правилами оценки готовности к отопительному периоду.

4.8. Рассмотрение заявок на вывод источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации.

4.9. Организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах города Мурманска, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

4.10. Предоставление информации для включения в государственную информационную систему в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в соответствии с правилами, утвержденными Правительством Российской Федерации в рамках полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

4.11. Организация деятельности межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, муниципального и частного жилищного фонда, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации.

(п. 4.11 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW087&n=123204&dst=100007) Совета депутатов города Мурманска от 27.04.2023 N 46-633)

4.12. Подготовка проектов решений Совета депутатов города Мурманска, проектов правовых актов администрации города по вопросам, относящимся к полномочиям Комитета.

4.13. Подготовка предложений по установлению размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и собственников помещений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.14. Предоставление муниципальных и государственной услуг:

- по приему заявлений и выдаче документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

- по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению;

- по предоставлению ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам, работающим в муниципальных учреждениях (организациях) в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области, поселке городского типа Росляково, упраздненном с 1 января 2015 года.

4.15. Предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с выработкой и подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальными котельными в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации города.

4.16. Предоставление субсидии на возмещение части затрат по содержанию жилых помещений специализированного жилищного фонда в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации города Мурманска.

4.17. Предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов, признанных аварийными, и (или) домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации города Мурманска.

(п. 4.17 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW087&n=123204&dst=100009) Совета депутатов города Мурманска от 27.04.2023 N 46-633)

4.18. Предоставление субсидии на возмещение затрат ресурсоснабжающих организаций по оснащению многоквартирных домов, в которых расположены муниципальные помещения, коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых энергетических ресурсов в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

4.19. Исключен. - [Решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW087&n=123204&dst=100011) Совета депутатов города Мурманска от 27.04.2023 N 46-633.

4.20. Формирование благоприятных условий для создания и деятельности товариществ собственников недвижимости в виде товариществ собственников жилья в части предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с созданием товарищества собственников недвижимости и обучением эффективному управлению многоквартирным домом в соответствии с порядками, установленными постановлениями администрации города Мурманска.

(в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW087&n=123204&dst=100012) Совета депутатов города Мурманска от 27.04.2023 N 46-633)

4.21. Предоставление субсидии на возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям затрат, связанных с оказанием мер социальной поддержки жителям или защитникам блокадного Ленинграда по оплате жилья и коммунальных услуг, в соответствии с порядками, утвержденными постановлениями администрации города Мурманска.

4.22. Сбор и систематизация информации, предоставленной лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами, о техническом состоянии каждого многоквартирного дома, в отношении которого осуществляется управление, в порядке, установленном Правительством Мурманской области.

(п. 4.22 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW087&n=123204&dst=100013) Совета депутатов города Мурманска от 27.04.2023 N 46-633)

4.23. Подготовка предложений в целях утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 - 2043 годы в части муниципального образования город Мурманск.

4.24. Размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства информации, предусмотренной Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435884) от 21.07.2014 N 209-ФЗ "О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства", в части, касающейся деятельности Комитета.

4.25. Рассмотрение обращений граждан в порядке, установленном Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454103) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

4.26. Осуществление межуровневого и межведомственного взаимодействия в рамках предоставления муниципальных услуг и исполнения государственных полномочий, в том числе в электронной форме.

4.27. Организация сбора информации о состоянии расчетов собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории города, за потребленные жилищно-коммунальные услуги, расчетов управляющих организаций, жилищных и жилищно-строительных кооперативов, товариществ собственников жилья за приобретенные (использованные) коммунальные ресурсы для целей оказания коммунальных услуг и услуг по содержанию и ремонту жилищного фонда, подготовка предложений, направленных на улучшение дисциплины платежей.

4.28. Осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных муниципальных предприятий и учреждений.

(в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW087&n=123204&dst=100015) Совета депутатов города Мурманска от 27.04.2023 N 46-633)

4.29. Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных Комитету муниципальных учреждениях, муниципальных предприятиях.

4.30. Осуществление функции муниципального заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

4.31. Подготовка информации по формам федерального статистического наблюдения в части, касающейся деятельности Комитета.

4.32. Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в объеме бюджетных полномочий, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации, правовыми актами администрации города Мурманска.

4.33. Организация ведения статистического, бухгалтерского и налогового учета и представления отчетности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.34. Осуществление иных функций в пределах компетенции Комитета, если они предусмотрены законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска и администрации города Мурманска.

**5. Имущество Комитета**

5.1. Имущество Комитета находится в собственности города Мурманска, отражается на балансе Комитета и состоит из имущества, переданного Комитету в оперативное управление по договору, заключенному между Комитетом и комитетом имущественных отношений города Мурманска.

5.2. Комитет владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Комитет не вправе продавать принадлежащее ему на праве оперативного управления имущество, сдавать его в аренду, передавать в залог, распоряжаться этим имуществом иным способом без согласия комитета имущественных отношений города Мурманска.

**6. Права Комитета**

Для осуществления своих функций Комитет имеет право:

6.1. Представлять интересы города Мурманска по вопросам, относящимся к жилищной сфере, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, а также при осуществлении межмуниципального и международного сотрудничества.

6.2. Запрашивать и получать в органах государственной власти и местного самоуправления, у физических и юридических лиц независимо от форм собственности информацию, необходимую для выполнения функций, возложенных на Комитет.

6.3. Представлять интересы города Мурманска по вопросам, отнесенным к функциям Комитета, в судебных органах Российской Федерации со всеми правами, предоставленными истцу, ответчику, третьему лицу законодательством Российской Федерации.

**7. Организация работы Комитета**

7.1. Руководителем Комитета является председатель комитета по жилищной политике администрации города Мурманска (далее - председатель), который назначается на должность и освобождается от должности Главой администрации города Мурманска.

7.2. Председатель действует без доверенности от имени Комитета, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях. Управляет, распоряжается имуществом в пределах, установленных договором о передаче имущества, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства. В пределах своей компетенции издает приказы, принимает иные управленческие решения.

7.3. Председатель действует в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией, утвержденной Главой администрации города Мурманска, и подотчетен Главе администрации города Мурманска.

7.4. Председатель осуществляет руководство деятельностью Комитета на основе единоначалия, исполняет обязанности представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих Комитета и несет персональную ответственность за деятельность Комитета.

(п. 7.4 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW087&n=54308&dst=100006) Совета депутатов города Мурманска от 27.11.2014 N 3-50)

7.5. В структуру Комитета входят заместители председателя комитета по жилищной политике администрации города Мурманска (далее - заместители председателя), назначаемые на должность и освобождаемые от должности Главой администрации города Мурманска по представлению председателя. Заместители председателя осуществляют свои полномочия в соответствии с трудовыми договорами, должностными инструкциями, утверждаемыми Главой администрации города Мурманска, в отсутствие председателя исполняют его обязанности.

**8. Реорганизация и ликвидация Комитета**

Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.