

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

№

**О внесении изменений в приложение № 1**

**к распоряжению администрации города Мурманска**

**от 07.03.2024 № 09-р «Об утверждении нормативных затрат**

**на обеспечение функций администрации города Мурманска,**

**включая подведомственное казенное учреждение»   
(в ред. распоряжений от 27.04.2024 № 17-р, от 23.05.2024 № 21-р,   
от 20.06.2024 № 27-р, от 18.07.2024 № 38-р, от 25.09.2024 № 47-р,**

**от 22.10.2024 № 52-р, от 04.12.2024 № 72-р, от 23.01.2025 № 01-р,**

**от 17.03.2025 № 19-р)**

В соответствии с постановлениями администрации города Мурманска от 20.11.2015 № 3217 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 23.12.2015 № 3574 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные казенные учреждения»:

1. Внести в приложение № 1 к распоряжению администрации города Мурманска от 07.03.2024 № 09-р «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации города Мурманска, включая подведомственное казенное учреждение» (в ред. распоряжений от 27.04.2024   
№ 17-р, от 23.05.2024 № 21-р, от 20.06.2024 № 27-р, от 18.07.2024 № 38-р,   
от 25.09.2024 № 47-р, от 22.10.2024 № 52-р, от 04.12.2024 № 72-р, от 23.01.2025 № 01-р, от 17.03.2025 № 19-р) следующие изменения:

1.1. Таблицу пункта 1.1 подраздела 1 раздела V изложить в новой редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Дополнительное профессиональное образование | |
| количество служащих  в год, чел. | цена обучения одного служащего  (не более), руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 18 | 93 000,00 |

1.2. Строку 11 таблицы пункта 10.1 подраздела 10 раздела V изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 11 | Бланк для поздравления | 1000 | 216,00 |

1.3. Cтроку 89 таблицы пункта 10.2 подраздела 10 раздела VI изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 89 | Табличка информационная | 60 шт. | 1 400,00 |

1.4. Подпункт 10.9.2 пункта 10.9 подраздела 10 раздела VI исключить.

1.5. Пункты 10.4 - 10.9 раздела VI считать пунктами 10.5 - 10.10 раздела VI соответственно.

1.6. Подраздел 10 раздела VI дополнить новым пунктом 10.4 следующего содержания:

«10.4. Затраты на приобретение сувенирной продукции ( ) определяются по формуле:



где:

 - цена одной единицы i-й сувенирной продукции;

 - количество i-й сувенирной продукции.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество в год  (не более) | Цена за единицу  (не более), руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Елочная игрушка | 150 шт. | 1 570,00 |
| 2 | Ежедневник | 400 шт. | 1 900,00 |
| 3 | Коробка | 55 шт. | 1 219,00 |
| 4 | Кружка | 200 шт. | 390,00 |
| 5 | Лента упаковочная | 300 м | 48,47 |
| 6 | Открытка | 560 шт. | 800,00 |
| 7 | Пакет | 350 шт. | 320,00 |
| 8 | Подарочный набор  (офисные принадлежности) | 350 шт. | 2 800,00 |
| 9 | Почетный знак | 50 шт. | 3 840,00 |
| 10 | Ручка | 200 шт. | 620,00 |
| 11 | Тетрадь | 250 шт. | 680,00 |
| 12 | Шоколадная продукция | 6 000 шт. | 14,59 |
| 13 | Эмблема, нашивка, логотип | 20 шт. | 1 344,30 |

».

1.7. Cтроку 1 таблицы подпункта 10.10.1 пункта 10.10 подраздела 10 раздела VI изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Листовка | 100 000 | 6,80 |

2. Отделу по организации закупочной деятельности и   
материально-технического обеспечения администрации города Мурманска (Муракина В.В.) разместить настоящее распоряжение в единой информационной системе в сфере закупок в течение семи рабочих дней со дня подписания.

3. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я.В.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2025.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы города Мурманска Коробову А.Ф.

**Глава**

**города Мурманска Ю.В. Сердечкин**