

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА  
КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о проведении проверки**

г. Мурманск

27.06.2024

Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска уведомляет Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Дирекция городского кладбища» (ул. Профсоюзов, 20, г. Мурманск, 183038, тел. 780-160) о проведении проверки:

1	Дата начала и дата окончания проведения проверки	С 04.07.2024 по 31.07.2024
2	Период времени, за который проверяется деятельность учреждения	1 полугодие 2024
3	Форма проведения проверки	Документарная проверка
4	Перечень должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки	Перунова Л.Н. – заместитель начальника отдела технадзора за содержанием объектов благоустройства; Голованова М.В. – заместитель начальника отдела перспективных проектов и программ развития; Сидоров Д.И. – начальник отдела организации пассажирских перевозок и дорожного движения; Володина Е.П. – главный специалист отдела по общим вопросам
5	Предмет проверки (проверяемые вопросы)	1. Соблюдение ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. 2. Соблюдение требований к планированию и обоснованию закупок. 3. Соблюдение требований о нормировании в сфере закупок. 4. Определение и обоснования начальной (максимальной) цены гражданско-правового договора (далее – договор), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги. 5. Предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены договора. 6. Соблюдение требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. 7. Применение заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора.

		<p>8. Соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям договора.</p> <p>9. Своевременность, полнота и достоверность отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги.</p> <p>10. Соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.</p> <p>11. Соблюдение иных требований, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок.</p>
	<p>Требование о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для проведения проверки</p>	<p>Информацию по предмету проверки по заключенным в 1 полугодии 2024 года гражданско-правовым договорам предоставить в комитет до 04.07.2024.</p>

**Заместитель главы администрации  
города Мурманска – председатель комитета**

**Н.Ю. Нерубашенко**

Уведомление получил: « 28 » июня 2024

*И.о. директора*

(должность)

*[Подпись]*

(подпись)

*Шубатов А.В.*

(Ф.И.О.)