

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА**

П Р И К А З

17.05.2024

№ 84

О проведении проверки

На основании пп. 4 ст. 2 Закона Мурманской области от 06.07.2017 № 2156-01-ЗМО "О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства в организациях, подведомственных исполнительным органам государственной власти Мурманской области и органам местного самоуправления", постановлением администрации города Мурманска от 08.02.2019 № 436 "Об утверждении Положения о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях города Мурманска", приказа комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска от 13.05.2024 № 24 «О внесении изменений в приказ комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска от 29.12.2023 № 56 «Об утверждении плана проведения плановых в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных комитету организациях на 2024 год», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести документарную проверку Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Дирекция городского кладбища» (далее - ММБУ «ДГК») в части соблюдения трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере соблюдения трудового законодательства, в том числе правильность и полноту начисления надбавки за сложность, напряженность (интенсивность) высокие результаты работы работникам.

2. Проверку провести в срок не более 20 рабочих дней с 27.05.2024.

3. Создать комиссию ведомственного контроля из числа муниципальных служащих, ответственных за осуществление ведомственного контроля в сфере трудового законодательства, в составе:

руководитель комиссии:

- Василенко Наталья Викторовна – заместитель председателя комитета по развитию городского хозяйства;

члены комиссии:

- Боголюбская Ксения Вячеславовна – начальник отдела по общим вопросам;

- Калашникова Анна Андреевна – консультант финансово-экономического отдела;

- Фанташов Григорий Сергеевич – заместитель начальника юридического отдела.

4. Члену комиссии (Боголюбская К.В.):

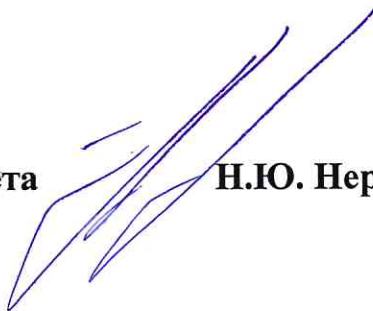
4.1. В срок до 20.05.2024 направить в ММБУ «ДГК» уведомление о проведении проверки.

4.2. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока проверки подготовить акт проверки.

4.3. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания акта проверки направить экземпляр акта проверки в ММБУ «ДГК».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Заместитель главы администрации
города Мурманска - председатель комитета**



Н.Ю. Нерубашенко