

Приложение  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 17.06.2024 № 2139

Изменения

в приложение к постановлению администрации города Мурманска  
от 05.06.2013 № 1363 «Об утверждении примерного положения по оплате  
труда работников муниципального учреждения, подведомственного  
комитету по жилищной политике администрации города Мурманска»

1. Название приложения после слова «муниципального» дополнить словом «казенного».
2. Абзац первый пункта 1.1 изложить в новой редакции:  
«1.1. Настоящее примерное положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения, подведомственного комитету по жилищной политике администрации города Мурманска (далее - Положение), регулирует порядок оплаты труда работников за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск и средств поступающих от приносящей доход деятельности и включает в себя:».
3. В абзаце 2 пункта 1.1 слова «муниципального учреждения» заменить словами «муниципального казенного учреждения».
4. Пункт 1.3 дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:  
«Системы оплаты труда, установленные настоящим Положением для учреждения, носят обязательный характер.».
5. Подпункт д) пункта 1.4 изложить в новой редакции:  
«д) профессиональных квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;».
6. Подпункты е), з) - м) пункта 1.4 исключить.
7. Подпункт ж) пункта 1.4 считать подпунктом е) пункта 1.4.
8. Пункт 1.5 дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:  
«Порядок и условия оплаты труда работников учреждения устанавливаются руководителем учреждения.».
9. Пункт 2.1 изложить в новой редакции:  
«2.1. Фонд оплаты труда в учреждении формируется на календарный год отдельно, исходя из объема бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренных на оплату труда работников учреждения, и средств от приносящей доход деятельности.».
10. В абзаце 3 пункта 2.2 слова «учитывающие специфику учреждения и особенности труда работников учреждения,» исключить.
11. Пункты 2.4 и 2.5 считать пунктами 2.5 и 2.6 соответственно.
12. Раздел 2 дополнить новым пунктом 2.4 следующего содержания:

«2.4. Порядок формирования премиального фонда руководителя учреждения определяется комитетом по жилищной политике администрации города Мурманска.

Величина премиального фонда, сформированного по решению комитета по жилищной политике администрации города Мурманска, не может превышать пять процентов бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

Неиспользованные средства премиального фонда руководителя учреждения могут быть перераспределены и направлены на выплаты стимулирующего характера работникам данного учреждения.

Выплаты стимулирующего характера за счет неиспользованных средств премиального фонда руководителя осуществляются в порядке, предусмотренном для стимулирования работников учреждения и установленном локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения представительного органа работников.».

13. В пункте 3.4 слово «рекомендуемые» исключить.

14. Пункт 5.2 после слов «на основании настоящего Положения» дополнить словами «с учетом разработанных в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) работников учреждений или в абсолютных размерах.».

15. Название раздела 6 после слова «муниципального» дополнить словом «казенного».

16. Пункт 6.1 после слова «муниципального» дополнить словом «казенного».

---