

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2023 г.

Главный распорядитель, распорядитель,  
получатель бюджетных средств, главный администратор,  
администратор доходов бюджета,  
главный администратор, администратор  
администратор источников финансирования  
дефицита бюджета Комитет градостроительства и территориального развития  
администрации города Мурманска

Наименование бюджета  
(публично-правового образования) Бюджет городских округов

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2023
по ОКПО	64703377
Глава по БК	966
по ОКТМО	47701000
по ОКЕИ	383

### **Раздел 1 "Организационная структура субъекта бюджетной отчетности"**

Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска утвержден решением Совета депутатов города Мурманска от 30.12.2009 года № 14-187. Почтовый адрес и местонахождение: 183012, г. Мурманск, пр. Ленина, д.77. Является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс.

1. Обеспечение градостроительной деятельности на территории города Мурманска;
2. Обеспечение устойчивого развития территорий на основе территориального планирования и градостроительного зонирования.
3. Обеспечение при осуществлении градостроительной деятельности безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, сохранение территорий объектов историко-культурного наследия.
4. Соблюдение государственных, общественных и частных интересов в области градостроительной деятельности и земельных отношений.

Основные функции Комитета:

1. Обеспечивает разработку проектов муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной, землеустроительной деятельности и территориального планирования
2. Осуществляет сбор и систематизацию материалов для ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности. Предоставляет сведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории города Мурманска в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.
3. Осуществляет регистрацию изысканий; предоставляет по заявкам заказчиков (застройщиков) сведения об исполнителях ранее выполненных изысканий на участке; анализирует возможность использования материалов ранее выполненных изысканий.

Предоставляет необходимую информацию физическим и юридическим лицам, уполномоченным на ее получение правообладателями объектов недвижимого имущества.

4. Обеспечивает подготовку документов территориального планирования города Мурманска

5. Обеспечивает подготовку проектов программ для реализации генерального плана города Мурманска.

6. Обеспечивает проведение работ по формированию и предоставлению земельных участков для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов.

Бухгалтерское обслуживание комитета осуществляет МБУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию структурных подразделений администрации города Мурманска» в соответствии с заключенным договором на ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности №11 от 01.02.2017. Исполнитель, составивший бухгалтерскую отчетность - заместитель главного бухгалтера Подольская Светлана Николаевна.

## **Раздел 2 "Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности"**

Штатным расписанием в комитете утверждено 31 штатных единиц, среднесписочная численность за 2022 год – 29 чел. Все работники обеспечены оборудованием и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей. Для информационного обеспечения работников используется справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Целевые программы, участником которых являлся комитет в 2022 году:

Муниципальная программа города Мурманска «Градостроительная политика» на 2018-2024 годы в том числе:

АВЦП «Обеспечение деятельности комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска»

ПП «Поддержка и стимулирование строительства на территории муниципального образования город Мурманск»

ПП «Наружная реклама города Мурманска»

Муниципальная программа города Мурманска «Управление муниципальными финансами» на 2018-2024 годы, в том числе:

ПП «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» на 2018-2024 годы»

## **Раздел 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности"**

Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (Таблица № 3).

Бюджет по состоянию на 01.01.2023 года исполнен по расходам на 47,92 %, по доходам - на 46,55 %.

Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164).

### **Пояснения к форме 0603127 раздел «Доходы бюджета»**

- КБК 966 10807150011000 110 – 180 000,00 руб. - государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции, услуга носит заявительный характер;

- КБК 966 11302994040000 130 – 132 380,00 руб. – возмещение расходов за демонтаж рекламных конструкций;
- КБК 966 11607010040000 140 – 41 333,66 руб. – оплата пени по муниципальному контракту ООО «Мосгеопрор», ООО «Зенит»
- КБК 966 11705040040000 180 – 1 362 000,00 руб. – доходы по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Мурманска, и на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена с ИП Куликов Сергей Николаевич.;
- КБК 969 20229999040000 150 – 44 554 296,88 руб. - субсидия на обеспечение объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям; субсидия на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, на которых планируется реализация проектов развития индивидуального жилищного строительства, или земельных участков, предоставленных многодетным семьям и расположенных в общем или смежном с таким земельными участками кадастровом квартале.

#### **Раздел 4 "Анализ показателей финансовой отчетности субъекта бюджетной отчетности":**

Балансовая стоимость основных средств на 01.01.2023 – 5 440 139,51 руб., сумма начисленной амортизации – 4 227 759,66 руб., остаточная стоимость – 1 212 379,85 руб.

#### **Сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168).**

По состоянию на 01.01.2023 кредиторская задолженность составила – 240 793,47 руб.

Номер (код) счета бюджетного учета (без КБК)	Сумма на конец отчетного периода	Причины образования
1 205 12 000	238 500,00 руб.	государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции, заявители не подали заявления на рассмотрение (заявительный характер);
1 205 33 000	1 400,00 руб.	произведена оплата за предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Мурманск, заявители не обратились в КГИТР с заявлением на предоставление услуги
1 302 24 000	893,47 руб.	аренда жилого помещения для сотрудника комитета
1 401 49 129	17 824,89 руб.	начисление отложенных доходов за аренду жилого помещения для сотрудника комитета на 2023г

1 401 49 189	2 724 000,00 руб.	доходы по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Мурманска, и на <u>земельном участке государственной собственности на который не разграничена</u> с ИП Куликов Сергей Николаевич.
1 401 49 151	270 274 070,69 руб.	субсидия на обеспечение объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям на 2023-2024г, субсидия из областного бюджета бюджетам мун.образован.на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, на которых планируется реализация проектов развития индивидуального жилищного строительства , или земельных участков. предоставленных многодетн.семьям на 2023г
1 401 60 211	2 377 857,58 руб.	резерв предстоящих расходов на оплату отпусков сотрудников в 2023 году
1 401 60 213	718 112,99 руб.	резерв на страховые взносы с расходов на оплату отпусков сотрудников в 2023 году

По состоянию на 01.01.2023 дебиторская задолженность составила – 359 871 396,68 руб.

Номер (код) счета бюджетного учета (без КБК)	Сумма на конец отчетного периода	Причины образования
1 205 29 000	848,80 руб.	аренда жилого помещения для сотрудника комитета
1 205 51 000	270 274 070,69 руб	субсидия на обеспечение объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям на 2023-2024г, субсидия из областного бюджета бюджетам мун.образован.на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, на которых планируется реализация проектов развития индивидуального жилищного

		строительства , или земельных участков. предоставленных многодетн.семьям на 2023г
1 205 89 000	2 724 000,00 руб.	доходы по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся <u>на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена</u> с ИП Куликов Сергей Николаевич
1 209 34 000	165 912,00 руб.	расходы за демонтаж рекламных конструкций
1 206 21 000	92 887,28 руб.	аванс на услуги почтовой связи (франкирование) (Управление федеральной почтовой связи Мурманской области)
1 206 26 000	86 573 677,91руб.	- авансовый платеж ГОУП «Мурманскводоканал» за подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения на общую сумму 86 568 477,91 руб. в т.ч: - 41 492 467,30 руб. - контракт 365/06-20XB от 26.10.2020 (срок действия контракта – 22.07.2023г); - 29 941 610,61 руб. – договор № 467/06-22XB от 22.06.22 (срок действия до 15.12.2023г); - 15 134 400,00 руб. – договор № 466/06-22XB от 01.06.2022 (срок действия до 31.03.2024). - аванс (5200,00 руб) на периодическое печатное издание (МАУ "Редакция газеты "Вечерний Мурманск").
1 208 14 000	40 000,00 руб.	Компенсация проезда к месту проведения отпуска и обратно, для лиц РКС

Увеличение дебиторской задолженности по состоянию на 01.01.2023 в сравнении с данными за аналогичный период прошлого финансового года произошло за счет увеличения объема предоставленных межбюджетных трансфертов из бюджета Мурманской области на 2023-2024 гг., авансовых платежей за подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения

Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169).

На 01.01.2022 на лицевых счетах во временном распоряжении остаток составляет – 43 556,80 руб. , на 01.01.2023 – 0,00 руб.

Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178).

#### **Пояснение к ф. 0503130:**

**сч. 401.50** – 12 081,66 руб.- расходы будущих периодов (неисключительные права на ПО( Dr.Web Security Suite), неисключительные права использования MICROSOFT Office)

**сч. 401.40** – 273 015 895,58 руб. в том числе:

2 724 000,00 - доходы по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся

на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (платежи за 2023 год действия договора),

16 976,09 руб. – отложенные доходы по аренде жилого помещения на 2023г,

848,80 руб. – аренда жилого помещения для сотрудника комитета в 2023г.,

270 274 070,69 руб. – субсидия из областного бюджета.

**сч. 401.60** – 3 095 970,57 руб. - резерв предстоящих расходов на оплату отпусков сотрудников в 2023 году, в том числе: КОСГУ 211 – 2 377 857,58 руб., КОСГУ 213 – 718 112,99 руб.

**Пояснение к форме 0503173Г Исправление ошибок прошлых лет:**

строка	Сумма (руб.)	Отражение в бухгалтерском учете	Пояснение
100 510	7 400,84 руб.	Дт 104.41 – Кт 401.28 Дт 111.41 – Кт 304.86	корректировка стоимости жилого помещения (коэффициент инфляции 1,049) , доначисление амортизации за 2021 год
420	3 852,73 руб.		Доначисление страховых взносов на льготный проезд за 2021

**Раздел 5 Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности**

В комитете была проведена инвентаризация имущества (приказ Комитета № 30-р от 06.12.2022) и финансовых обязательств (приказ Комитета № 33-р от 23.12.2022 «О проведении инвентаризации денежных средств, кредиторской и дебиторской задолженности»). В результате инвентаризации имущества выявлены нефинансовые активы не соответствующие требованиям актива. Списаны на счет 02.3 "ОС, не признанные активами.

Сведения о проведении инвентаризации (Таблица № 6).

Сведения об особенностях ведения бюджетного учета (Таблица № 4).

Не предоставляются в связи с отсутствием числовых показателей:

Справка по консолидируемым расчётам (ф.0503125) по счетам 120561000, 120561561, 120561661, 130305000, 130305731, 130305831, 140110189, 140110161, 140110189, 140110191, 140110195, 140120241, 140110195, 40120241, 140120251, 140120254, 140120281, 140141151, 140141161

Сведения о целевых иностранных кредитах (ф.0503167),

Сведения о финансовых вложениях получателя средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф.0503171)

Сведения о государственном муниципальном долге (ф.0503172),

Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф.0503174).

Сведения об объектах незавершенного строительства, вложениях в объекты недвижимого имущества (ф. 0503190).

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф..0503296)

?

Руководитель



(подпись)

Крутелева  
Алена  
Владимировна

(расшифровка  
подписи)

Руководитель планово-



(подпись)

экономической службы

(расшифровка  
подписи)

Главный



(подпись)

бухгалтер

Репина Нина  
Анатольевна  
(расшифровка  
подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Документ подписан электронной подписью. Дата представления 18.01.2023

Главный бухгалтер(Репина Нина Анатольевна, Сертификат:

0BAECA96DCDF93213CCAD7D2D850FBBFCA857B27, Действителен: с 15.11.2021 по

15.02.2023),Руководитель централизованной бухгалтерии(Сергеева Людмила Валерьевна,

Сертификат: 54E98F6F54E42E4A96E9E4285373993EE554383A, Действителен: с 03.11.2021

по 03.02.2023),Руководитель финансово-экономической службы(Шихматова Светлана

Сергеевна, Сертификат: 6DE9F1D496FCAFE64C93B227CDEE4F0780319D7E, Действителен:

с 27.12.2021 по 27.03.2023),Руководитель(Крутелева Алена Владимировна, Сертификат:

00F2EC0755103A3B0377084CC85789A5D4, Действителен: с 20.09.2022 по 14.12.2023)