АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2012 № 1078

**Об утверждении Положения о рабочей группе по содействию в создании условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной для инвалидов и иных маломобильных групп, на территории муниципального образования город Мурманск (в ред. постановлений**

**от 12.10.2012 № 2433, от 13.02.2013 № 296, от 24.12.2014 № 4237,**

**от 22.10.2018 № 3668, от 10.04.2023 № 1247)**

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995   
№ 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Мурманской области от 02.02.2018 № 42-ПП   
«О ведении паспортизации объектов и услуг социальной и городской инфраструктуры Мурманской области», приказом Министерства труда   
и социального развития Мурманской области от 17.09.2020 № 565   
«Об утверждении методических рекомендаций по ведению паспортизации   
объектов социальной и городской инфраструктуры Мурманской области»   
**п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Положение о рабочей группе по содействию в создании условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной для инвалидов и иных маломобильных групп, на территории муниципального образования город Мурманск согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить постановление администрации города Мурманска от 19.10.2010 № 1837 «О рабочей группе по содействию в создании условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной для инвалидов и иных маломобильных групп, на территории муниципального образования город Мурманск».

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Червякова Н.Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л.М.

**Глава администрации города Мурманска А.И. Сысоев**

Приложение к постановлению

администрации города Мурманска

от 22.05.2012 № 1078

Положение о рабочей группе по содействию в создании условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной для инвалидов и иных маломобильных групп, на территории муниципального образования город Мурманск

1. Общие положения

Рабочая группа по содействию в создании условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной для инвалидов и иных маломобильных групп, на территории муниципального образования город Мурманск (далее – рабочая группа), создается из представителей органов местного самоуправления, учреждений, подведомственных структурным подразделениям администрации города Мурманска, а также общественных организаций, представляющих интересы людей с ограниченными возможностями здоровья и иных маломобильных групп населения.

Рабочая группа образуется для выработки согласованных решений по вопросам создания условий для беспрепятственного доступа указанных категорий граждан к услугам, предоставляемым населению, объектам социальной, транспортной, информационной инфраструктуры, расположенным на территории муниципального образования город Мурманск, а также в целях координации вопросов ведения паспортизации объектов социальной инфраструктуры на территории муниципального образования город Мурманск.

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Рабочая группа проводит мониторинг состояния доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и иных маломобильных групп населения на территории муниципального образования город Мурманск по мере надобности.

2.2. Рабочая группа определяет первоочередные мероприятия в сфере создания на территории города Мурманска условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в целях беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации.

2.3. На основании методических рекомендаций по ведению паспортизации объектов и услуг социальной и городской инфраструктуры Мурманской области, утвержденных приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 17.09.2020 № 565, рабочая группа:

- рассматривает и принимает решение об утверждении паспортов доступности объектов социальной инфраструктуры, находящихся на территории муниципального образования город Мурманск, и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных граждан;

- координирует и контролирует деятельность по работе с электронным реестром объектов и услуг социальной инфраструктуры Мурманской области и картой доступности объектов федерального портала государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» «Жить вместе».

3. Права рабочей группы

3.1. Запрашивать от структурных подразделений администрации города Мурманска, предприятий, учреждений, организаций, независимо от их организационно-правовых форм, информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.2. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск и иных заинтересованных организаций по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

4. Состав и полномочия рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы утверждается главой администрации города Мурманска.

4.2. Руководитель рабочей группы:

- осуществляет руководство рабочей группой;

- инициирует созыв рабочей группы;

- ведет заседания рабочей группы;

- утверждает паспорта доступности объектов социальной инфраструктуры, находящихся на территории муниципального образования город Мурманск, и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных граждан.

4.3. В случае отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности выполняет его заместитель.

4.4. Секретарь рабочей группы несет ответственность за делопроизводство, готовит материалы к заседаниям, оповещает членов рабочей группы о месте и времени проведения заседаний.

4.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере поступления вопросов, входящих в круг полномочий рабочей группы, но не реже одного раза в год. В случае необходимости по поручению руководителя рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания рабочей группы.

4.6. Заседания рабочей группы правомочны при участии в них не менее половины членов рабочей группы от их общего количества.

4.7. Решения рабочей группы принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы. При возникновении спорной ситуации решающим является голос руководителя группы.

4.8. По итогам заседания рабочей группы оформляется протокол, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы.

5. Порядок реорганизации или ликвидации рабочей группы

5.1. Решение о реорганизации или ликвидации рабочей группы принимается главой администрации города Мурманска.