### 

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

##### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.01.2017 № 16

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.05.2014 № 1610 «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Мурманска»**

В соответствии с Федеральными законами от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», распоряжением Правительства Мурманской области от 15.08.2014 № 200-РП «О Стандарте деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Мурманской области по обеспечению благоприятного инвестиционного климата на территории муниципального образования (с учетом требований Атласа муниципальных практик)» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.05.2014 № 1610 «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Мурманска» изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А.В.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава администрации**  **города Мурманска** |  | **А.И. Сысоев** |

Приложение

к постановлению администрации

города Мурманска

от 10.01.2017 № 16

Регламент сопровождения инвестиционных

проектов, планируемых к реализации и реализуемых

на территории города Мурманска

### 1. Общие положения

* 1. Настоящий Регламент сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации или реализуемых на территории города Мурманска (далее – Регламент), устанавливает порядок предоставления информационной, консультационной и организационной поддержки (далее – муниципальная поддержка) субъектам инвестиционной деятельности, реализующим или планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального образования город Мурманск.
  2. Положения Регламента направлены на унификацию процедуры взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности с органами местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования город Мурманск.
  3. Для целей настоящего Регламента применяются следующие понятия:
* инвестор – физическое или юридическое лицо, создаваемое на основе договора о совместной деятельности и не имеющее статуса юридического лица объединение юридических лиц, государственные органы, органы местного самоуправления, а также иностранные субъекты предпринимательской деятельности, осуществляющие капитальные вложения на территории Российской Федерации с использованием собственных и (или) привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* инвестиционная деятельность – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;
* инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области и муниципальными правовыми актами, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план) на территории муниципального образования город Мурманск;
* инвестиционная площадка – часть территории города, земельный участок, здание, сооружение, иные объекты, включая инженерную и транспортную инфраструктуру, расположенные на территории города Мурманска и потенциально пригодные для реализации инвестиционных проектов;
* сопровождение инвестиционных проектов – оказание информационного, консультационного и организационного содействия инвесторам по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта на территории муниципального образования город Мурманск, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области и муниципальными правовыми актами города Мурманска;
* обращение инвестора – обращение, поступившее в администрацию города Мурманска, ее структурные подразделения по вопросам, связанным с реализацией на территории муниципального образования город Мурманск или сопровождением инвестиционных проектов;
* инвестиционный паспорт города Мурманска – документ, содержащий информацию о муниципальном образовании и представляющий инвестиционные возможности города;
* реестр инвестиционных проектов – перечень сведений, формируемый в виде электронной базы данных инвестиционных проектов (предложений), реализуемых или планируемых к реализации на территории города Мурманска и включающих инвестиционные объекты и объекты инфраструктуры, инвестиционные площадки на территории города Мурманска;
* каталог инвестиционных проектов – документ, содержащий паспорта инвестиционных проектов, предназначенный для использования в качестве презентационных материалов об инвестиционных возможностях города Мурманска и распространения на деловых мероприятиях с целью повышения инвестиционной привлекательности муниципального образования город Мурманск и привлечения инвесторов в его развитие;
* план создания инвестиционных объектов и необходимой транспортной, энергетической, социальной, инженерной, коммунальной и телекоммуникационной инфраструктуры муниципального образования город Мурманск (далее – план создания инвестиционных объектов) – информация об инвестиционных объектах и объектах инфраструктуры, строительство, реконструкция, модернизация которых запланированы на очередной календарный год в государственных и муниципальных программах, программах и планах крупных хозяйствующих субъектов, в том числе на условиях муниципально-частного партнерства и государственно-частного партнерства.
  1. Контроль за сопровождением инвестиционных проектов осуществляет заместитель главы администрации города Мурманска, курирующий деятельность ответственного структурного подразделения.
  2. Рассмотрение предложений о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства осуществляется в соответствии с [Федеральным законом от 13.07.2015   
     № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации](http://citymurmansk.ru/img/all/259_224_fz_mchp.rtf)».

1. Сопровождение инвестиционных проектов
   1. Работа с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов осуществляется структурными подразделениями администрации города Мурманска в курируемой сфере, при необходимости, во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации города Мурманска и исполнительными органами государственной власти Мурманской области.
   2. Координацию работы с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов осуществляет комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска (далее – Комитет).
   3. В рамках сопровождения инвестиционных проектов Комитет осуществляет:

* рассмотрение обращений инвесторов и подготовку проектов ответов инвесторам с привлечением структурных подразделений администрации города Мурманска;
* представление письменных и устных разъяснений по вопросам, касающимся взаимодействия инвесторов с органами местного самоуправления муниципального образования город Мурманск по вопросу реализации инвестиционных проектов на территории города Мурманска;
* подготовку обращений от имени администрации города Мурманска в адрес исполнительных органов государственной власти Мурманской области и других организаций по вопросам реализации инвестиционных проектов;
* формирование и ведение реестра инвестиционных проектов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту;
* подготовку предложений для внесения в специализированную Информационно-Аналитическую Систему Мурманской Области «ИАС Прогноз/Регион»;
* подготовку плана создания инвестиционных объектов на основании предложений структурных подразделений администрации города Мурманска и субъектов инвестиционной деятельности;
* формирование каталога инвестиционных проектов;
* подготовку информации по инвестиционным проектам для рассмотрения на заседаниях Инвестиционного совета муниципального образования город Мурманск (далее – Инвестиционный совет);
* ежегодный мониторинг реализации инвестиционных проектов в целях актуализации данных реестра инвестиционных проектов, каталога инвестиционных проектов города Мурманска, инвестиционного паспорта города Мурманска, формирования плана создания инвестиционных объектов на очередной календарный год и подготовки отчета о реализации плана создания инвестиционных объектов за отчетный год;
* представление информации об инвестиционных проектах на деловых мероприятиях и информационных площадках в составе презентационных материалов об инвестиционных возможностях города Мурманска;
* информирование о проводимых деловых мероприятиях, реализуемых и планируемых к реализации инвестиционных проектах, инвестиционных возможностях на официальном сайте администрации города Мурманска и Инвестиционном портале города Мурманска в сети Интернет;
* размещение и актуализацию в сети Интернет на официальном сайте администрации города Мурманска, Инвестиционном портале города Мурманска, Портале информационной поддержки малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске специализированного электронного сервиса для предпринимателей, позволяющего в режиме онлайн рассчитать временные и материальные издержки на получение муниципальных услуг (включая муниципальные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями), необходимых для реализации инвестиционного проекта.
  1. В рамках сопровождения инвестиционных проектов структурные подразделения администрации города Мурманска осуществляют:
     1. Ежегодное формирование по запросу Комитета:
* перечня инвестиционных проектов, планируемых к реализации подведомственными организациями, в том числе в рамках муниципальных программ;
* перечня инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры, строительство, реконструкция, модернизация которых запланированы на очередной календарный год в муниципальных программах, для включения в план создания инвестиционных объектов;
* отчета о реализации мероприятий по созданию инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры, включенных в план создания инвестиционных объектов;
* предложений по реализации инвестиционных проектов на условиях муниципально-частного партнерства, государственно-частного партнерства;
* перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений;
* данных мониторинга поступления обращений инвесторов, в том числе по каналам прямой связи инвесторов и руководства муниципального образования город Мурманск.
  + 1. Предоставление в Комитет заключений по обращениям инвесторов для подготовки проектов ответов на обращения инвесторов.
    2. Предоставление в Комитет актуализированной информации по муниципальным услугам в сфере предпринимательской деятельности (включая муниципальные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями), необходимым для реализации инвестиционного проекта, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту в течение 10 дней со дня вступления в силу постановления администрации города Мурманска об утверждении [административного регламента предоставления муниципальной услуги](http://www.citymurmansk.ru/img/all/205_reglament_spravki_kopii_v_red_26_06_2015__1718.doc) или внесения в него изменений.

### 3. Рассмотрение обращений инвесторов

3.1. Муниципальный служащий структурного подразделения администрации города Мурманска, которому поручено рассмотрение обращения инвестора, осуществляет следующие действия:

3.1.1. Запрашивает у инвестора информацию о контактном лице, уточняет суть обращения для определения возможных форм муниципальной поддержки инвестиционной деятельности.

3.1.2. Готовит предложения о сопровождении инвестиционного проекта, целесообразности и возможности оказания муниципальной поддержки.

3.1.3. Направляет подготовленную информацию в Комитет.

3.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за сопровождение обращения инвестора, осуществляет следующие действия:

3.2.1. Направляет запросы в структурные подразделения администрации города Мурманска для формирования предложений о возможных формах муниципальной поддержки реализации инвестиционного проекта по обращению инвестора.

3.2.2. Готовит проект ответа на обращение инвестора, включая информацию о возможных формах муниципальной поддержки реализации и сопровождения инвестиционного проекта.

3.2.3. Запрашивает у инвестора информацию для включения инвестиционного проекта в каталог инвестиционных проектов, реестр инвестиционных проектов, план создания инвестиционных объектов, специализированную Информационно-Аналитическую Систему Мурманской Области «ИАС Прогноз/Регион» по формам согласно приложениям № 1, № 3 к настоящему Регламенту.

Приложение № 1

к Регламенту сопровождения

инвестиционных проектов,

планируемых к реализации и

реализуемых на территории

города Мурманска

РЕЕСТР

инвестиционных проектов

на территории муниципального образования город Мурманск

на \_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование инвестиционного проекта/ инвестиционного объекта, вид производимых работ (строительство/ре-конструкция/др.), место расположения | Наименование организации-инициатора инвестицион-ного проекта/ куратор  объекта | Форма собствен-ности | Сроки реализации | Объем инвестиций (тыс. руб.) | Потреб-ность в финанси-ровании (тыс. руб.) | Источники финансирования (тыс. руб.) | | | | | Год ввода объекта в эксплуа-тацию | Наличие ПСД  (в разработке/ утверждена) | Стоимость разработки ПСД, тыс. руб. | Стадия реализации проекта/ степень готовности объекта (этап исполне-ния) | Примеча-ние |
| Всего | ФБ | ОБ | МБ | ВБС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 1. | <Инвестиционный проект> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | <Инвестиционный объект> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Пояснения к графам:

1 – наименование инвестиционного проекта, входящих в него инвестиционных объектов, включая вид производимых работ (строительство/реконструкция/др.) и место расположения;

5 – период реализации инвестиционного проекта, строительства, реконструкции инвестиционного объекта, объекта инфраструктуры всего и в разрезе годовых периодов;

6 – полная стоимость реализации инвестиционного проекта, строительства, реконструкции инвестиционного объекта, объекта инфраструктуры без стоимости разработки ПСД, равна сумме данных граф 7,8;

7 – часть средств, недостаточных для завершения строительства/реконструкции объекта инфраструктуры;

8 – часть средств, заложенных в действующие государственные/муниципальные программы, программы и планы хозяйствующих субъектов;

9 – федеральный бюджет;

10 – областной бюджет;

11 – бюджет муниципального образования город Мурманск;

12 – внебюджетные средства;

14 – ПСД - проектно-сметная документация;

16 – этап исполнения работ по строительству/реконструкции объекта инфраструктуры на дату предоставления информации;

17 – ссылка на действующие государственные/муниципальные программы, программы и планы хозяйствующих субъектов, в рамках которых создаются объекты.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Регламенту сопровождения

инвестиционных проектов,

планируемых к реализации и

реализуемых на территории

города Мурманска

Перечень предоставляемых муниципальных услуг в сфере предпринимательской деятельности

(включая муниципальные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями),

необходимых для реализации инвестиционного проекта

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу | Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно | Срок предоставления муниципальной услуги | Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги | Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги | Предоставление муниципальных услуг | |
| в режиме «одного окна» на площадке многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) | в электронной форме |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Мурманска |

Паспорт проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование проекта: |  | |
| 2. Информация о предприятии – заявителе и участниках проекта: | | |
| * 1. Полное название, организационно-правовая форма: | | | |
| * 1. Юридический адрес, фактический адрес: | |
| * 1. Ф.И.О. руководителя: | |
| * 1. Тел., факс, е-mail руководителя: | |
| * 1. Ф.И.О. куратора проекта: | |
| * 1. Тел., факс, е-mail куратора: | |
| * 1. Краткая характеристика предприятия–заявителя с указанием основных направлений деятельности: | |
| 3. Краткое описание проекта: | |
| * 1. Название инвестиционного проекта:   2. Отраслевая принадлежность проекта:   3. Цели, задачи инвестиционного проекта:   4. Краткая характеристика проекта, планируемый ассортимент продукции/услуг:   5. Планируемые объемы (при выходе на полную мощность), рынки сбыта продукции:   6. Сроки и этапы реализации проекта:   7. Текущая стадия реализации инвестиционного проекта:   8. Общий объем инвестиций, необходимые сторонние инвестиции, объем уже освоенных инвестиций:   9. Срок окупаемости проекта: | |
| 1. Ресурсы, необходимые для реализации проекта (дополнительная потребность)    1. Земельный участок, га    2. Электроснабжение, тыс.кВт.ч    3. Водоснабжение, тыс. м3    4. Теплоснабжение, Гкал    5. Газоснабжение, тыс. м3    6. Потребность в особой квалификации персонала (неквалифицированная, или с указанием специальностей) 2. Ожидаемые результаты реализации проекта: | |
| * 1. Эффективность проекта: объем вводимых торговых площадей, объем товарооборота   2. Социальные эффекты от реализации проекта: создание рабочих мест, проведение собственных социально-ориентированных мероприятий, участие в городском социальном проекте «Городская карта поддержки», строительство социальных объектов для общего пользования | |
| * 1. Дополнительные эффекты от реализации проекта: площадь благоустроенной территории | |

Источники финансирования заявленного проекта, тыс. рублей

| Наименование источников финансирования | ВСЕГО | Годовые периоды реализации инвестиционного проекта | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Объем финансирования – всего, в т.ч. |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципального образования город Мурманск |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
| собственные средства предприятия |  |  |  |  |  |
| кредиты коммерческих банков |  |  |  |  |  |
| иностранные кредиты |  |  |  |  |  |
| другие источники финансирования |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_