**Перечень документов, необходимых для предоставления**

**муниципальной услуги "Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Мурманск"**

1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска (далее – Комитет) заявление о предоставлении сведений ИСОГД (далее - заявление) согласно приложению N 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Мурманск".

2. Кроме того, для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

- документ, подтверждающий оплату муниципальной услуги.

3. Заявления, а также иные документы, указанные в пункте 2, могут быть представлены заявителем в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области и органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, и направлены в Комитет с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая интернет-портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области (51.gosuslugi.ru)[[1]](#footnote-1).

1. Норма действует со дня вступления в силу изменений в законодательные и (или) иные нормативные правовые акты, определяющие перечень документов, предоставляемых заявителем, в части обеспечения возможности для заявителей подачи заявления и иных документов в электронном виде. [↑](#footnote-ref-1)