СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА

XIV ЗАСЕДАНИЕ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА 24 ДЕКАБРЯ 2009 ГОДА

РЕШЕНИЕ

от 30 декабря 2009 г. N 14-187

ОБ УЧРЕЖДЕНИИ КОМИТЕТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА

И ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА

И УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИТЕТЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА

И ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА

Список изменяющих документов

(в ред. решений Совета депутатов города Мурманска

от 30.03.2010 N 18-223, от 31.01.2011 N 33-386, от 05.12.2011 N 42-573,

от 05.06.2012 N 49-672, от 22.06.2012 N 51-688, от 30.05.2013 N 62-869,

от 30.01.2014 N 69-980, от 27.11.2014 N 3-49, от 27.03.2015 N 10-131,

от 20.12.2016 N 32-579)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", решением Совета депутатов города Мурманска от 25.06.2009 N 7-83 "Об утверждении структуры администрации муниципального образования город Мурманск", постановлением администрации города Мурманска от 10.07.2009 N 597 "О структуре администрации муниципального образования город Мурманск", руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, Совет депутатов города Мурманска решил:

1. Учредить комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска.

2. Утвердить [Положение](#P40) о комитете градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска согласно приложению.

3. Опубликовать настоящее решение с [приложением](#P40) в газете "Вечерний Мурманск".

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Либеров А.С.).

Глава

муниципального образования

город Мурманск

C.А.СУББОТИН

Приложение

к решению

Совета депутатов города Мурманска

от 30 декабря 2009 г. N 14-187

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИТЕТЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА

Список изменяющих документов

(в ред. решений Совета депутатов города Мурманска

от 30.03.2010 N 18-223, от 31.01.2011 N 33-386, от 05.12.2011 N 42-573,

от 05.06.2012 N 49-672, от 22.06.2012 N 51-688, от 30.05.2013 N 62-869,

от 30.01.2014 N 69-980, от 27.11.2014 N 3-49, от 27.03.2015 N 10-131,

от 20.12.2016 N 32-579)

1. Общие положения

1.1. Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска (далее - Комитет) является структурным подразделением администрации города Мурманска, созданным для осуществления полномочий администрации города Мурманска в сфере градостроительства и территориального развития муниципального образования город Мурманск (далее - город Мурманск).

(п. 1.1 в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 20.12.2016 N 32-579)

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, Уставом муниципального образования город Мурманск, иными муниципальными правовыми актами.

(в ред. решений Совета депутатов города Мурманска от 05.12.2011 N 42-573, от 27.03.2015 N 10-131)

1.3. Комитет является юридическим лицом, имеет гербовую печать, штампы, бланки установленного образца, расчетный и иные счета, необходимые для его деятельности.

1.4. Комитет является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом и считается созданным со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 31.01.2011 N 33-386)

1.5. Комитет непосредственно подчинен Главе администрации города Мурманска.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 31.01.2011 N 33-386)

1.6. Комитет в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями администрации города Мурманска, Советом депутатов города Мурманска, органами исполнительной власти Мурманской области, организациями всех форм собственности.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 30.01.2014 N 69-980)

1.7. Правовые акты Комитета, принятые в пределах его полномочий, затрагивающие интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, носят для них обязательный характер.

1.8. Комитет имеет имущественные и неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных судах Российской Федерации, несет ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 30.01.2014 N 69-980)

1.9. Комитет финансируется за счет средств бюджета города Мурманска.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 27.03.2015 N 10-131)

Комитет осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных ему получателей бюджетных средств.

(абзац введен решением Совета депутатов города Мурманска от 05.12.2011 N 42-573)

1.10. Местонахождение Комитета: Российская Федерация, Мурманская область, 183012, г. Мурманск, проспект Ленина, 77.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 31.01.2011 N 33-386)

1.11. Сокращенное наименование комитета - КГиТР администрации города Мурманска.

(п. 1.11 введен решением Совета депутатов города Мурманска от 30.03.2010 N 18-223)

2. Основные задачи Комитета

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска

от 05.12.2011 N 42-573)

Основными задачами Комитета являются:

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 05.12.2011 N 42-573)

2.1. Обеспечение градостроительной деятельности на территории города Мурманска.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 05.12.2011 N 42-573)

2.2. Обеспечение устойчивого развития территорий на основе территориального планирования и градостроительного зонирования.

2.3. Обеспечение при осуществлении градостроительной деятельности безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, сохранение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки.

(п. 2.3 в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 30.05.2013 N 62-869)

2.4. Соблюдение государственных, общественных и частных интересов в области градостроительной деятельности и земельных отношений.

3. Функции Комитета

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска

от 20.12.2016 N 32-579)

Комитет в соответствии с его основными задачами выполняет следующие функции:

3.1. Обеспечивает разработку проектов муниципальных правовых актов по вопросам архитектуры, градостроительной деятельности, использования земельных участков, деятельности в сфере распространения наружной рекламы и установки рекламных конструкций.

3.2. Обеспечивает подготовку документов территориального планирования города Мурманска и их утверждение в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.3. Обеспечивает подготовку проектов программ развития города Мурманска для реализации генерального плана города Мурманска.

3.4. Осуществляет разработку и реализацию муниципальных программ города Мурманска по вопросам архитектуры, градостроительной деятельности, использования земельных участков, деятельности в сфере распространения наружной рекламы и установки рекламных конструкций.

3.5. Участвует в реализации государственных программ Мурманской области, планов и программы комплексного социально-экономического развития города Мурманска, иных программ развития города Мурманска, муниципальных программ города Мурманска и ведомственных целевых программ, по вопросам, относящимся к функциям Комитета.

3.6. Участвует в разработке проекта бюджета города Мурманска.

3.7. Обеспечивает информирование населения об осуществляемой на территории города Мурманска градостроительной деятельности.

3.8. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.9. Принимает участие в работе межведомственных комиссий и совещательных органов.

3.10. Рассматривает и готовит ответы на обращения граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, организует личный прием граждан в соответствии с инструкцией по работе с обращениями граждан в администрации города Мурманска и структурных подразделениях администрации города Мурманска.

3.11. Участвует в межмуниципальном и международном сотрудничестве города Мурманска по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.12. Осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений и контроль за их деятельностью.

3.13. Осуществляет функции муниципального заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.14. Осуществляет сбор и систематизацию материалов для ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности. Предоставляет сведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Мурманск бесплатно или за плату в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.15. В соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет работу со сведениями, составляющими государственную тайну Российской Федерации.

3.16. Ведет дежурный адресный план застройки города Мурманска.

3.17. Обеспечивает проведение работ по составлению сводного плана красных линий улиц и дорог на территории города Мурманска. Осуществляет подготовку документов для утверждения красных линий улиц и дорог на территории города Мурманска.

3.18. Осуществляет регистрацию изысканий; предоставляет по заявкам заказчиков (застройщиков) сведения об исполнителях ранее выполненных изысканий на участке; анализирует возможность использования материалов ранее выполненных изысканий. Предоставляет необходимую информацию физическим и юридическим лицам, уполномоченным на ее получение правообладателями объектов недвижимого имущества.

3.19. Осуществляет подготовку проектов решений о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.20. Осуществляет подготовку документов для принятия решения о присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах города Мурманска, изменении, аннулировании таких наименований в соответствии с порядком присвоения наименований элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети в городе Мурманске, изменения и аннулирования их наименований, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.21. Размещает, изменяет, аннулирует содержащиеся в государственном адресном реестре сведения об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.

3.22. Обеспечивает подготовку проектов решений о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства.

3.23. Осуществляет разработку схем границ прилегающих территорий для установления запрета на розничную продажу алкогольной продукции на территории города Мурманска.

3.24. Осуществляет подготовку проектов решений администрации города Мурманска о подготовке документации по планировке территории в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации. Организует работы по подготовке и утверждению документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации города Мурманска.

3.25. Участвует в организации и проведении публичных слушаний по вопросам местного значения на территории города Мурманска, относящимся к компетенции Комитета.

3.26. Осуществляет подготовку и выдачу градостроительных планов земельных участков на территории муниципального образования город Мурманск в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.27. Выдает разрешения на строительство объектов капитального строительства либо отказ в выдаче разрешения на строительство в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.28. Выдает разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства либо отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.29. Осуществляет подготовку проектов решений о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение либо об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.30. Осуществляет подготовку и утверждение акта приемочной комиссии, подтверждающий завершение переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ, либо акта приемочной комиссии, содержащий отказ во вводе объекта в эксплуатацию после проведения переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ для обеспечения использования помещения в качестве жилого или нежилого, в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.31. Представляет в Федеральную службу государственной статистики Российской Федерации сведения о расположенных на территории города Мурманска строящихся и введенных в эксплуатацию объектах, законченных строительством, реконструкцией.

3.32. Организует проведение конкурсов на архитектурные проекты памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры в городе Мурманске.

3.33. Обеспечивает организацию и проведение заседаний градостроительного совета при администрации города Мурманска.

3.34. Организует работы по выявлению объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск.

3.35. Выдает разрешения на производство земляных работ на территории города Мурманска. Осуществляет контроль за соблюдением сроков восстановления благоустройства на объектах, определенных Правилами производства земляных работ на территории муниципального образования город Мурманск, утвержденных постановлением администрации города Мурманска.

3.36. Осуществляет подготовку проектов решений о предоставлении земельных участков в собственность или аренду, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством, в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.37. Осуществляет подготовку проектов решений о предоставлении земельных участков для строительства, в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.38. Осуществляет подготовку проектов решений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории либо решений об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.39. Осуществляет подготовку проектов решений об утверждении схемы расположения земельного участка при перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, и земельного участка находящегося в частной собственности, либо проектов согласий на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, либо проектов решений об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков при наличии оснований, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации.

3.40. Осуществляет подготовку проектов решений о предварительном согласовании предоставления земельных участков либо решений об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.41. Участвует в подготовке документации для проведения торгов по продаже земельных участков и торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности города Мурманска, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Мурманска.

3.42. Осуществляет подготовку проекта решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо об отказе в проведении аукциона в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.43. Осуществляет подготовку проекта решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.44. Выдает разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности города Мурманска, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Мурманска, без предоставления земельных участков и установления сервитута в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.45. Выдает разрешение на размещение объекта на землях или земельных участках, находящихся в собственности города Мурманска, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Мурманска, без предоставления земельных участков и установления сервитута в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.46. Обеспечивает проведение работ по образованию земельных участков на территории города Мурманска в целях их бесплатного предоставления в собственность многодетным семьям.

3.47. Осуществляет предоставление социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

3.48. Участвует в разработке и реализации городских программ по комплексному художественному оформлению города Мурманска, размещении социальной наружной рекламы на территории города Мурманска.

3.49. Утверждает схему размещения рекламных конструкций на территории города Мурманска. Выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска. Аннулирует разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Мурманска. Выдает предписания о демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатирующийся без разрешения, срок действия которого не истек, в соответствии с Федеральным законом "О рекламе".

3.50. Проводит торги на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Мурманска, и на земельном участке, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Мурманска, в форме, установленной решением Совета депутатов города Мурманска. Заключает договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Мурманска, и на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

3.51. Обеспечивает проведение работ по демонтажу рекламных конструкций согласно требованиям действующего законодательства.

3.52. Организует и проводит осмотры зданий, сооружений и выдает рекомендации об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений на территории муниципального образования город Мурманск, организует и проводит мониторинг выполнения рекомендаций об устранении выявленных нарушений в порядке, установленном решением Совета депутатов города Мурманска.

3.53. Осуществляет муниципальный земельный контроль на территории города Мурманска.

3.54. Направляет в уполномоченные органы материалы по выявленным нарушениям правил землепользования и застройки, а также правил благоустройства территории города Мурманска для решения вопроса о привлечении к административной ответственности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, допустивших нарушения.

4. Имущество Комитета

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска

от 05.12.2011 N 42-573)

4.1. Имущество Комитета находится в муниципальной собственности города Мурманска, отражается на балансе Комитета и состоит из имущества, переданного Комитету в оперативное управление по договору, заключенному между Комитетом и комитетом имущественных отношений города Мурманска. Комитет владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

(в ред. решений Совета депутатов города Мурманска от 27.03.2015 N 10-131, от 20.12.2016 N 32-579)

4.2. Комитет не вправе продавать, сдавать в аренду, передавать в залог принадлежащее ему на праве оперативного управления имущество, иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия комитета имущественных отношений города Мурманска.

5. Права Комитета

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска

от 05.12.2011 N 42-573)

Комитет, осуществляя полномочия администрации города Мурманска в сфере градостроительства и территориального развития, имеет право:

5.1. Представлять интересы города Мурманска по вопросам архитектуры, градостроительной деятельности, использования земельных участков, деятельности в сфере распространения наружной рекламы и установки рекламных конструкций в органах государственной власти и организациях независимо от форм собственности, а также при осуществлении межмуниципального и международного сотрудничества.

(п. 5.1 в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 20.12.2016 N 32-579)

5.2. Запрашивать и получать в органах государственной власти и местного самоуправления, у физических и юридических лиц независимо от форм собственности информацию, необходимую для выполнения функций, возложенных на Комитет, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 30.01.2014 N 69-980)

5.3. Представлять интересы города Мурманска в судебных органах Российской Федерации по вопросам архитектуры, градостроительной деятельности, использования земельных участков, деятельности в сфере распространения наружной рекламы и установки рекламных конструкций.

(п. 5.3 в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 20.12.2016 N 32-579)

5.4. Комитет обладает всеми правами, предоставленными муниципальному казенному учреждению законодательством Российской Федерации.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 30.01.2014 N 69-980)

6. Организация работы Комитета

6.1. Комитет возглавляет председатель Комитета, который назначается на должность и освобождается от должности Главой администрации города Мурманска.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 31.01.2011 N 33-386)

Председатель Комитета подотчетен Главе администрации города Мурманска, несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комитет, осуществляет руководство Комитетом на принципах единоначалия.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 31.01.2011 N 33-386)

6.2. Председатель Комитета:

- руководит деятельностью Комитета; издает локальные правовые акты Комитета;

- организует выполнение функций, возложенных на Комитет настоящим Положением;

- представляет Комитет в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях всех форм собственности; действует от имени Комитета без доверенности;

- организует работу по прохождению муниципальной службы в Комитете в порядке, установленном законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами города Мурманска;

- несет персональную ответственность за организацию работы и создание условий по защите государственной тайны, соблюдением ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 30.01.2014 N 69-980)

- исполняет обязанности представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих Комитета;

(абзац введен решением Совета депутатов города Мурманска от 27.11.2014 N 3-49)

- выполняет иные функции, установленные должностной инструкцией председателя Комитета, утвержденной распоряжением администрации города Мурманска.

(п. 6.2 в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 05.12.2011 N 42-573)

6.3. В структуру Комитета входят два заместителя председателя Комитета, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей Главой администрации города Мурманска. Представления на должности заместителей председателя Комитета готовит председатель Комитета. Заместители председателя Комитета осуществляют свои полномочия в соответствии с должностными инструкциями. В отсутствие председателя Комитета один из заместителей председателя Комитета исполняет его обязанности.

(п. 6.3 в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 30.05.2013 N 62-869)

7. Реорганизация и ликвидация Комитета

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска

от 05.12.2011 N 42-573)

7.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 30.01.2014 N 69-980)

7.2. Комитет в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других), обеспечивает передачу на архивное хранение документов, в том числе имеющих научно-историческое значение, хранит и использует документы по личному составу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами.

(в ред. решений Совета депутатов города Мурманска от 05.12.2011 N 42-573, от 30.01.2014 N 69-980)