

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 05.08.2015 № 2108

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполне-ния	Источники финанси-рования	Объемы финансирования, тыс. руб.						Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий						Исполни-тели
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Цель: обеспечение эффективного управления муниципальными финансами															
1	Выполнение функций в сфере управления муниципальными финансами	2014-2018	Всего: в т.ч.: МБ	195 406,3 195 406,3	46 326,3 46 326,3	37 760,8 37 760,8	37 106,4 37 106,4	37 106,4 37 106,4	37 106,4 37 106,4	количество выполняемых функ-ций (ед)	25	25	25	25	25	УФ
2	Обслуживание муници-пального долга	2014-2018	Всего: в т.ч.: МБ	954 351,8	67 203,5	176 200,0	202 913,9	254 017,2	254 017,2	отсутствие задолженности по погашению долговых обяза-тельств (да - 1, нет - 0)	1	1	1	1	1	УФ
				954 351,8	67 203,5	176 200,0	202 913,9	254 017,2	254 017,2	доля предельного объема рас-ходов по обслуживанию мунци-пального долга от общего объема расходов бюджета за вычетом субвенций, %	1,0	2,6	3,1	3,9	3,9	
3	Перераспределение заре-зервированных бюджет-ных ассигнований, связан-ное с реализацией Закона Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО “О муниципальной службе в Мурманской области”	2015-2018	Всего: в т.ч.: МБ	478 999,9 478 999,9	- -	119 423,5 119 423,5	119 858,8 119 858,8	119 858,8 119 858,8	119 858,8 119 858,8	доля перераспределяемых средств, связанных с реализа-цией Закона Мурманской обла-сти от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО “О муниципальной службе в Мурманской области”, от об-щего объема расходов бюд-жета за вычетом субвенций, %	-	1,8	1,8	1,8	1,8	УФ
	Всего по АВЦП		Всего: в т.ч.: МБ	1 628 758,0	113 529,8	333 384,3	359 879,1	410 982,4	410 982,4							
				1 628 758,0	113 529,8	333 384,3	359 879,1	410 982,4	410 982,4							

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2015

№ 2176

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.12.2011 № 2584 “Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги “Предоставление информации (справок, выписок) об объектах, внесенных в реестр муниципального имущества, по запросам юридических и физических лиц” (в ред. постановлений от 24.07.2012 № 1728, от 11.04.2013 № 769, от 01.08.2013 № 1988, от 22.04.2014 № 1126, от 07.08.2014 № 2516, от 16.06.2015 № 1587)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Фе-дерации”, на основании решения Совета депутатов города Мурманска от 29.01.2015 № 8-100 “Об утверждении Положения о порядке управле-ния и распоряжения имуществом города Мурманска и о признании утратившими силу отдельных решений Мурманского городского Совета и Со-вета депутатов города Мурманска”, постановления администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 “О порядке разработки и утверждения ад-министративных регламентов исполнения муниципальных функций и адми-нистративных регламентов предоставления муниципальных услуг в мунци-пальном образовании город Мурманск”, постановления администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 “Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образова-нии город Мурманск”, в целях совершенствования осуществления мунци-пальной услуги “Предоставление информации (справок, выписок) об объ-ектах, внесенных в реестр муниципального имущества, по запросам юри-дических и физических лиц” **постановляю:**

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению адми-нистрации города Мурманска от 20.12.2011 № 2584 “Об утверждении ад-министративного регламента предоставления муниципальной услуги “Пре-доставление информации (справок, выписок) об объектах, внесенных в ре-естр муниципального имущества, по запросам юридических и физических лиц” (в ред. постановлений от 24.07.2012 № 1728, от 11.04.2013 № 769, от 01.08.2013 № 1988, от 22.04.2014 № 1126, от 07.08.2014 № 2516, от 16.06.2015 № 1587):

- пункт 2.12 раздела 2 изложить в новой редакции:

“2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.12.1. Проектирование и строительство или выбор здания (строения), в котором планируется расположение Комитета, должно осуществляться с учетом пешеходной доступности для Заявителей.

2.12.2. Здание, в котором расположен Комитет, должно быть оборудо-вано отдельным входом для свободного доступа граждан.

2.12.3. Входы в помещения Комитета должны быть оборудованы панду-сами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепят-ственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-ко-ляски.

2.12.4. Центральный вход в здание Комитета должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую инфор-мацию:

- наименование Комитета;

- режим работы.

2.12.5. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

2.12.6. Прием Заявителей осуществляется в отведенных для этих целей помещениях.

2.12.7. Для удобства Заявителей помещения для приема Заявителей ре-комендуется размещать на нижнем этаже здания (строения).

2.12.8. Присутственные места включают места для ожидания, инфор-мирования и приема Заявителей.

2.12.9. Помещения должны соответствовать санитарно-гигиеническим правилам и нормативам.

2.12.10. Присутственные места предоставления услуги должны иметь туалет со свободным доступом к нему Заявителей.

2.12.11. Места для информирования, предназначенные для ознакомле-ния Заявителей с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами;

- стульями и столами (стойками для письма) для возможности оформле-ния документов.

2.12.12. Информационные стенды, столы (стойки) для письма разме-щаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лицам, имею-щим ограничения к передвижению, в том числе инвалидам, использующим кресла-коляски.

2.12.13. Места для ожидания должны соответствовать комфортным

условиям для Заявителей и оптимальным условиям для работы должност-ных лиц, осуществляющих прием и консультирование граждан.

2.12.14. Места ожидания в очереди на предоставление документов должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамь-ями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фак-тической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

2.12.15. Места для заполнения документов оборудуются стульями, сто-лами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и ручками для письма.

2.12.16. Прием Заявителей осуществляется муниципальными служажими Комитета, ответственными за предоставление муниципальной услуги, на своих рабочих местах в служебных кабинетах в соответствии с графи-ком приема (п. 1.3.2 настоящего Регламента). На двери кабинета разме-щается информация о номере кабинета, фамилии, имени, отчестве лица, осуществляющего прием.

2.12.17. Рабочие места муниципальных служащих, ответственных за предоставление муниципальной услуги, оборудуются персональным ком-пьютером, печатающим и сканирующим устройствами, должны иметь функ-циональную мебель, телефонную связь, канцелярские принадлежности.

2.12.18. Требования к условиям предоставления муниципальной услуги в помещениях ГОБУ “МФЦ МО” устанавливаются Типовым положением о многофункциональном центре предоставления (исполнения) государствен-ных (муниципальных) услуг (функций) в Мурманской области, утверждае-мым Правительством Мурманской области.”.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты инфор-мации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить на-стоящее постановление на официальном сайте администрации города Мур-манска в сети Интернет.

3. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Штейн Н. Г.) опубликовать на-стоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опу-бликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Соколова М. Ю.

Глава администрации города Мурманска
А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.08.2015

№ 2185

О размещении заказа на право заключения долгосрочного муниципального контракта на выполнение работ с длительным производственным циклом по объекту “Капитальный ремонт улицы Гвардейской”

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспе-чения государственных и муниципальных нужд”, постановлением адми-нистрации города Мурманска от 08.12.2009 № 1355 “Об утверждении по-рядка и формы принятия решений о заключении долгосрочных мунци-пальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) с длительным производственным циклом” **постановляю:**

1. Утвердить перечень показателей к долгосрочному муниципальному контракту на выполнение работ с длительным производственным циклом по объекту “Капитальный ремонт улицы Гвардейской” согласно приложению.

2. ММКУ “Управление закупок” (Абоимов И. В.) осуществить размещение заказа на право заключения долгосрочного муниципального контракта на выполнение работ с длительным производственным циклом по объекту “Ка-питальный ремонт улицы Гвардейской”.

3. Комитету по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (Мастюгин К. А.) в срок до 20.08.2015 подготовить и направи-ть в ММКУ “Управление закупок” заявку и техническое задание для раз-мещения заказа на право заключения долгосрочного муниципального конт-ракта на выполнение работ с длительным производственным циклом по объекту “Капитальный ремонт улицы Гвардейской”.

4. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты инфор-мации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить на-стоящее постановление с приложением на официальном сайте админист-рации города Мурманска в сети Интернет.

5. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Штейн Н. Г.) опубликовать на-стоящее постановление с приложением.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опу-бликования.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска
А. И. СЫСОЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2015

№ 2178

Об установлении красных линий от дома № 86 до дома № 138, корпус 1 по проспекту Кольскому города Мурманска

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного само-управления в Российской Федерации”, РДС 30-201-98 “Система норма-тивных документов в строительстве. Руководящий документ системы. Ин-струкция о порядке проектирования и установления красных линий в го-родах и других поселениях Российской Федерации”, СП 42.13330.2011 “Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89””, ре-шением Совета депутатов города Мурманска от 03.12.2012 № 55-750 “Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования му-ниципального образования город Мурманск”, на основании генерального плана муниципального образования город Мурманск, утвержденного ре-шением Совета депутатов города Мурманска от 25.06.2009 № 7-85, **по-становляю:**

1. Установить красные линии от дома № 86 до дома № 138, корпус 1 по проспекту Кольскому города Мурманска согласно приложению.

2. Гражданам, юридическим лицам, предпрятиям, организациям и уч-реждениям, независимо от форм собственности, осуществляющим гра-достроительную и землеустроительную деятельность на территории го-рода Мурманска, контролирующим и согласовывающим градостроитель-ные и землеустроительные работы, при выполнении, согласовании и утверждении документации руководствоваться установленными красными линиями.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты инфор-мации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить на-стоящее постановление с приложением на официальном сайте админист-рации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты “Вечерний Мурманск” (Штейн Н. Г.) опубликовать на-стоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опу-бликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

Глава администрации города Мурманска
А. И. СЫСОЕВ.