

- путем предоставления консультаций при личном или письменном обращении граждан в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска по адресу: г. Мурманск, пр. Ленина, дом 75, кабинет 76, тел. 450-636, электронный адрес: ekoportal@citymurmansk.ru;

- через организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске, при проведении обучающих семинаров и тренингов, путем оформления информационных стендов, издания и распространения информационных материалов (листовки, буклеты и т.д.).

В извещении указывается:

- дата начала и окончания приема документов на Конкурс;
- сроки рассмотрения документов и принятия решения в отношении участников Конкурса и определения победителей.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: создание условий для развития и повышения конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства города Мурманска.

2.2. Задачи Конкурса:

- поддержание инициатив в сфере развития и расширения предпринимательской деятельности;
- содействие усилению рыночных позиций субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги);
- возрождение, развитие и популяризация художественных промыслов и ремесел;
- стимулирование развития внутреннего и въездного туризма;
- содействие росту деловой активности субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере бытового обслуживания населения города Мурманска;
- содействие созданию новых рабочих мест.

3. Основные термины

Для целей реализации Положения используются следующие основные понятия и термины:

- участники Конкурса - субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном законом порядке и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования город Мурманск, срок деятельности которых с момента государственной регистрации до момента подачи заявки на участие в Конкурсе составляет более трех лет (имеют отчетность за три полных года деятельности), реализующие предпринимательские проекты в одном из следующих направлений по видам экономической деятельности, указанным в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) в качестве основного или дополнительного вида деятельности в соответствии с указанными кодами:

Сфера реализации предпринимательского проекта	Код ОКВЭД
"Производство продукции"	
- Производство пищевых продуктов (исключая напитки)	15 (кроме 15.9)
- Текстильное производство	17
- Производство одежды	18
- Производство целлюлозы, древесной массы, бумаги, картона и изделий из них	21
- Производство мебели	36.1
"Организация розничной торговли на рынках города Мурманска"	
- Прочая розничная торговля в неспециализированных магазинах	52.12
- Розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами	52.47
"Бытовые услуги"	
- Ремонт обуви и прочих изделий из кожи	52.71
- Ремонт часов и ювелирных изделий	52.73
- Ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования, не включенных в другие группировки	52.74
- Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха	71.40.4
- Стирка, химическая чистка и окрашивание текстильных и меховых изделий	93.01
"Организация досуговой деятельности (детские и подростковые центры досуга и развития)"	
- Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания	85.32
- Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки	92.72
"Развитие внутреннего и въездного туризма"	
- Деятельность гостиниц	55.1
- Деятельность кемпингов	55.22
- Деятельность пансионатов, домов отдыха и т.п.	55.23.2
- Предоставление туристических информационных услуг	63.30.3
- Предоставление туристических экскурсионных услуг	63.30.4
"Народные художественные промыслы и ремесленная деятельность"	
- Производство одежды; выделка и крашение меха	18
- Производство кожи, изделий из кожи и производство обуви	19
- Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели	20
- Производство стекла и изделий из стекла	26.1
- Производство керамических изделий, кроме изделий, используемых в строительстве	26.2
- Производство керамических плиток и плит	26.3
- Резка, обработка и отделка камня	26.7
- Производство отливок	27.5
- Ковка, прессование, штамповка и профилирование; изготовление изделий методом порошковой металлургии	28.4
- Производство ножевых изделий, столовых приборов, инструментов, замочных и скобяных изделий	28.6
- Производство прочих готовых металлических изделий	28.7
- Производство часов и других приборов времени	33.5
- Производство мебели и прочей продукции, не включенной в другие группировки	36.
- Производство столярных и плотничных работ	45.42
- Деятельность в области создания произведений искусства	92.31.1

- предпринимательский проект - это проект организации производства продукции, проведения работ и оказания услуг, направленный на развитие предпринимательской деятельности;
- субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере народных художественных промыслов и ремесленничества, - это юридические лица и индивидуальные предприниматели, в объеме произведенной собственными силами и отгруженной (подлежащей реализации путем поставки или иной продажи либо обмена) продукции которых изделия народных художественных промыслов, ремесленничества составляют не менее 50 процентов;
- изделия народных художественных промыслов и ремесленничества - изделия утилитарного и (или) декоративного назначения, при изготовлении которых применяется ручной и (или) механизированный творческий труд мастеров народных художественных промыслов и ремесленничества, развиваются традиции народного искусства, сохраняются стилистические особенности данного промысла;
- субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере внутреннего, въездного туризма, - юридические лица и индивидуальные предприниматели, организующие на территории города Мурманска объекты познавательного, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения, а также объекты гостиничного типа для временного размещения и проживания; осуществляющие туроператорскую деятельность, предоставляющие туристические информационные услуги, услуги экскурсоводов (гидов, переводчиков, инструкторов);
- в Конкурсе, предоставляемые в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;
- победители Конкурса - участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов среди участников Конкурса.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, не указанные в настоящем разделе, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

4. Требования к оформлению заявки для участия в Конкурсе

4.1. Пакет документов для участия в Конкурсе должен содержать следующее:

4.1.1. Заявку в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

4.1.2. ТЭО предпринимательского проекта в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

4.1.3. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении на должность руководителя).

4.1.4. Копию паспорта (для индивидуальных предпринимателей).

4.1.5. Доверенность (в случае, если Заявка оформляется представителем участника Конкурса).

4.1.6. Копии контрактов (договоров), заключенных для реализации предпринимательского проекта (при их наличии). Осуществленные сделки должны быть с документами, подтверждающими факт выполнения сделки (накладные, акты приемо-передачи, документы об оплате).

4.1.7. Копии документов, подтверждающих наличие производственных и других помещений, необходимых для реализации предпринимательского проекта.

4.1.8. Копию разрешения на право организации розничного рынка на территории города Мурманска и копию договора аренды торгового места (для субъектов малого и среднего предпринимательства, реализующих предпринимательские проекты по организации розничной торговли на рынках города).

4.1.9. Сведения о среднесписочной численности работников (при наличии наемных работников) за 2 (два) предшествующих календарных года с отметкой территориального налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде.

4.1.10. Копию годовой бухгалтерской отчетности (форма № 1 "Бухгалтерский баланс" и № 2 "Отчет о прибылях и убытках") или документы, замещающие ее при применении специального налогового режима за 2 (два) предшествующих календарных года с отметкой налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде).

4.1.11. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 дней до даты представления документов.

4.1.12. Справку налогового органа об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, полученную не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты представления документов.

4.1.13. Информацию по платежам в бюджет, администрируемым комитетом имущественных отношений города Мурманска.

4.1.14. Справку исполнительного органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по страховым взносам, полученную не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты представления документов.

4.1.15. Справку исполнительного органа Пенсионного фонда Российской Федерации об отсутствии задолженности по страховым взносам, полученную не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты представления документов.

4.1.16. Иные документы, по усмотрению участника Конкурса.

4.1.17. Все предоставленные документы должны быть заверены подписью участника Конкурса и печатью (при наличии).

4.2. К участию в конкурсе не допускаются заявки субъектов малого и среднего предпринимательства:

- имеющих задолженность по налоговым платежам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;
- имеющих задолженность по арендной плате за землю и пользование муниципальным имуществом;
- установивших заработную плату работникам ниже минимальной заработной платы, установленной Соглашением о минимальной заработной плате в Мурманской области;
- не соответствующих требованиям, указанным в разделе 3 Положения;
- представивших не в полном объеме документы и сведения согласно пункту 4.1 настоящего Положения либо наличие в них недостоверной информации;
- осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;
- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации;
- в отношении которых принято решение о ликвидации и (или) о введении процедуры банкротства;
- деятельность которых приостановлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.3. Участник Конкурса несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность предоставленных документов и выполнение условий Конкурса.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Для участия в Конкурсе Заявка, составленная в соответствии с требованиями, указанными в разделе 4 настоящего Положения, направляется Организатору Конкурса на бумажном носителе по адресу: г. Мурманск, пр. Ленина, дом 75, кабинет № 76.

5.2. Организатор Конкурса:

5.3. Осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в Конкурсе в день поступления их в Комитет, присваивает номера в порядке очередности их поступления.

5.4. Проверяет соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с Порядком до вынесения заявки на заседание Конкурсной комиссии.

5.5. Вносит заявки на рассмотрение Конкурсной комиссии.

5.6. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение заявок, отбирает участников Конкурса, оценивает предпринимательские проекты, определяет Победителей Конкурса - получателей субсидии из числа участников Конкурса, получивших наибольшее количество баллов по итоговой оценке, в сроки, предусмотренные извещением о Конкурсе. Субсидии Победителям выплачиваются в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

5.7. В состав Конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Конкурсной комиссии из представителей структурных подразделений администрации города Мурманска, депутатов Совета депутатов города Мурманска, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Состав Конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации города Мурманска.

Председатель Конкурсной комиссии определяет дату проведения заседания Конкурсной комиссии и утверждает повестку дня.

В отсутствие председателя Конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

Подготовку и организацию заседаний Конкурсной комиссии осуществляет секретарь Конкурсной комиссии.

5.8. Заседание проводится один раз в год, в течение 30 (тридцати) рабочих дней после окончания срока приема документов, указанного в извещении о проведении Конкурса и опубликованного в газете "Вечерний Мурманск".

5.9. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным при участии более половины его состава. Решение Конкурсной комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего Конкурсной комиссии является решающим.

5.10. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом и подписывается председательствующим и секретарем Конкурсной комиссии.

6. Порядок определения Победителей Конкурса

6.1. Оценка поданных заявок осуществляется Конкурсной комиссией по 100-балльной шкале в соответствии с критериями оценки заявки участника Конкурса (в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению).

6.2. Конкурсная комиссия определяет рейтинг заявок следующим образом: присваивает каждой конкурсной заявке относительно других по мере уменьшения итоговой оценки порядковый номер. Победителями Конкурса являются участники, набравшие максимальное количество баллов. Победители, набравшие одинаковое количество баллов по итоговой оценке, при недостаточности выделенных бюджетных ассигнований рассматриваются в порядке очередности по дате поступления заявок.

Субсидия не предоставляется участникам Конкурса, набравшим менее 30 баллов.

6.3. Организатор Конкурса на основании решения Конкурсной комиссии:

6.3.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола размещает его на Портале информационной поддержки.

6.3.2. Готовит постановление администрации города Мурманска о предоставлении субсидии.

Приложение № 1

к Положению о проведении конкурса предпринимательских проектов субъектов малого и среднего предпринимательства города Мурманска на предоставление субсидии

Бланк организации/ИП

Заявка № _____

от " ____ " _____ 201__ года

Заявка

на участие в конкурсе предпринимательских проектов субъектов малого и среднего предпринимательства города Мурманска на предоставление субсидии

от _____

(полное наименование ИП/организации, организационно-правовая форма)

Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска

183006, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75

т. 45-94-75

в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" является субъектом малого и среднего предпринимательства (далее - участник Конкурса).

Наименование проекта: _____