



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2024

№ 1180

О проведении месячника по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях улучшения благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Мурманска, а также поддержания надлежащего внешнего вида зданий и сооружений **п о с т а н о в л я ю:**

1. Провести месячник по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска (далее – месячник) в два этапа: с 15.04.2024 по 28.05.2024 и с 19.08.2024 по 29.09.2024.

2. Провести 25.05.2024 и 21.09.2024 общегородские субботники по санитарной очистке берегов природных водных объектов города Мурманска: озер Семеновского, Окуневого, Среднего, Глубокого, Чистого и Ледового.

3. Провести 27.04.2024 и 04.05.2024 общегородские субботники по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска.

4. Предложить физическим и юридическим лицам, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами, в период проведения месячника:

4.1. Организовать информирование населения, проживающего в обслуживаемом жилищном фонде, о сроках проведения месячника, провести разъяснительную и агитационную работу среди жителей в целях обеспечения их активного участия в общегородских субботниках по санитарной очистке берегов природных водных объектов и по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска (далее – общегородские субботники).

4.2. Организовать выполнение работ по санитарной очистке и благоустройству придомовых территорий города Мурманска, в том числе рыхление снега (в период проведения первого этапа месячника), сбор и вывоз

мусора, очистку фасадов зданий и других объектов, находящихся на придомовой территории, от самовольно размещенных объявлений, вывесок, афиш, агитационных материалов, надписей, рисунков, графических изображений и других элементов.

4.3. Привести придомовую территорию и объекты благоустройства, расположенные на ней, в надлежащее состояние.

4.4. Согласовать графики вывоза мусора со специализированными организациями и представить их в муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления».

4.5. Обеспечить участников общегородских субботников по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска, осуществляющих уборку придомовых территорий города Мурманска, необходимым инвентарем и обеспечить вывоз мусора с придомовой территории.

4.6. Направить в муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления» сведения о выполнении работ по общегородским субботникам по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска на придомовых территориях, по первому и второму этапу месячника по форме согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

5. Предложить руководителям организаций всех форм собственности в периоды с 15.04.2024 по 28.05.2024 и с 19.08.2024 по 29.09.2024:

5.1. Организовать уборку закрепленных и прилегающих территорий, вывоз мусора, приведение фасадов зданий в надлежащее состояние.

5.2. Обеспечить участников, осуществляющих уборку закрепленных и прилегающих территорий, необходимым инвентарем.

5.3. Направить в управления административных округов города Мурманска сведения о выполнении работ по общегородским субботникам по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска на закрепленных и прилегающих территориях, о результатах месячника по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

6. Управлениям Ленинского, Октябрьского, Первомайского административных округов города Мурманска (Костин А.А., Ширшова Е.В., Боянжу А.В.):

6.1. В сроки до 15.04.2024 и до 19.08.2024 создать штабы по проведению первого и второго этапов месячника.

6.2. Обеспечить контроль выполнения работ по санитарной очистке и благоустройству территорий административных округов города Мурманска.

6.3. Направить в комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска сведения о выполнении работ по общегородским субботникам по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска и сведения об организациях всех форм собственности, принявших участие в общегородских субботниках, месячнике по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска, не позднее двух рабочих дней после проведения общегородского субботника, о результатах месячника не позднее

двух рабочих дней после окончания месячника по форме согласно приложениям №№ 2, 3 к настоящему постановлению.

7. Мурманскому муниципальному бюджетному учреждению «Управление дорожного хозяйства» (Рысев Д.Е.):

7.1. Обеспечить участников общегородских субботников необходимым инвентарем и организовать вывоз собранного мусора.

7.2. Осуществить прием снега, убранного в ходе проведения общегородских субботников на обслуживаемых территориях, в соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 23.10.2014 № 3545 «Об определении мест временного складирования снега на территории муниципального образования город Мурманск».

8. Муниципальному автономному учреждению культуры «Мурманские городские парки и скверы» (Сирица Д.В.) обеспечить инвентарем участников общегородских субботников на закрепленных за учреждением объектах и организовать вывоз собранного мусора.

9. Предложить акционерному обществу «Завод по термической обработке твердых бытовых отходов» (Лебедев И.М.) (далее – Завод ТО ТБО) изыскать возможность за счет собственных средств осуществить прием мусора на Завод ТО ТБО от Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Управление дорожного хозяйства» и муниципального автономного учреждения культуры «Мурманские городские парки и скверы».

10. Предложить Мурманскому филиалу акционерного общества «Ситиматик» (Соснин Д.А.) изыскать возможность за счет собственных средств осуществить прием мусора на полигон твердых коммунальных отходов, расположенный на территории земельного участка с кадастровым номером 51:01:2203001:101, от Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Управление дорожного хозяйства» и муниципального автономного учреждения культуры «Мурманские городские парки и скверы».

11. Муниципальному казенному учреждению «Новые формы управления» (Раев А.В.) направить в комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска сводные сведения о выполнении работ по общегородским субботникам по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска, о результатах каждого этапа месячника не позднее двух рабочих дней после проведения общегородского субботника или окончания этапа месячника по форме согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

12. Комитету по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (Нерубашенко Н.Ю.):

12.1. Обеспечить контроль выполнения работ по санитарной очистке и благоустройству улично-дорожной сети города Мурманска.

12.2. По окончании месячника обобщить полученные от управлений административных округов города Мурманска и муниципального казенного учреждения «Новые формы управления» сведения и направить информацию о проведении месячника в администрацию города Мурманска.

13. Отделу информационно-аналитической работы и взаимодействия со СМИ администрации города Мурманска (Рихтер Н.В.) подготовить и разместить в газете «Вечерний Мурманск» и на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет обращение к руководителям организаций всех форм собственности, жителям города Мурманска с приглашением принять участие в общегородских субботниках.

14. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

15. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А.Е.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

16. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

17. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска – председателя комитета по развитию городского хозяйства Нерубащенко Н.Ю.

**Глава администрации
города Мурманска**

Ю.В. Сердечкин