|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждена  постановлением администрации  города Мурманска от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Муниципальная программа города Мурманска

«Управление имуществом» на 2023 – 2028 годы

Срок реализации: 2023 – 2028 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы –   
 комитет имущественных отношений города Мурманска

Паспорт

муниципальной программы города Мурманска

«Управление имуществом»

на 2023 – 2028 годы

В муниципальной программе используются следующие сокращения:

- АВЦП – аналитическая ведомственная целевая программа;

- ВБ – внебюджетные средства;

- КИО – комитет имущественных отношений города Мурманска;

- КС – комитет по строительству администрации города Мурманска;

- МБ – средства местного бюджета;

- ОБ – средства областного бюджета;

- УКС – Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»;

- УФ – управление финансов администрации города Мурманска;

- ФБ – средства федерального бюджета;

- ЦКИМИ – Мурманское муниципальное казенное учреждение «Центр по контролю за использованием муниципального имущества».

|  |  |
| --- | --- |
| Цель программы | Создание условий для эффективного управления и распоряжения имуществом |
| Перечень подпрограмм и АВЦП | Подпрограмма 1 «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества города Мурманска» на 2023 – 2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – КИО) |
| Подпрограмма 2 «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования город Мурманск»  на 2023 – 2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – КИО) |
| АВЦП «Обеспечение деятельности комитета имущественных отношений города Мурманска» на 2023 – 2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – КИО) |
| АВЦП «Обеспечение деятельности комитета по строительству администрации города Мурманска» на 2023 – 2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – КС) |
| Сроки и этапы реализации программы | 2023 – 2028 годы (программа реализуется без разбивки на этапы) |
| Финансовое обеспечение программы | Всего по программе: 2 881 224,40 тыс. рублей, в том числе:  МБ: 2 878 257,90 тыс. рублей, из них:  2023 год: 497 642,10 тыс. рублей,  2024 год: 482 691,70 тыс. рублей,  2025 год: 482 691,70 тыс. рублей,  2026 год: 462 395,20 тыс. рублей,  2027 год: 471 618,50 тыс. рублей,  2028 год: 481 218,70 тыс. рублей,  ОБ: 2 966,50 тыс. рублей, из них:  2023 год: 1 454,10 тыс. рублей,  2024 год: 1 512,40 тыс. рублей,  2025 год: 0,00 тыс. рублей,  2026 год: 0,00 тыс. рублей,  2027 год: 0,00 тыс. рублей,  2028 год: 0,00 тыс. рублей,  ФБ: 0,00 тыс. рублей, из них:  2023 год: 0,00 тыс. рублей,  2024 год: 0,00 тыс. рублей,  2025 год: 0,00 тыс. рублей,  2026 год: 0,00 тыс. рублей,  2027 год: 0,00 тыс. рублей,  2028 год: 0,00 тыс. рублей,  ВБ: 0,00 тыс. рублей, из них:  2023 год: 0,00 тыс. рублей,  2024 год: 0,00 тыс. рублей,  2025 год: 0,00 тыс. рублей,  2026 год: 0,00 тыс. рублей,  2027 год: 0,00 тыс. рублей,  2028 год: 0,00 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Реализация программных мероприятий позволит достичь следующих результатов к 2028 году:   * создать условия для эффективного управления и распоряжения имуществом; * обеспечить долю неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета муниципального образования город Мурманск (за исключением субвенций и субсидий) на уровне 7,17% ежегодно; * увеличить количество объектов, в отношении которых созданы условия для использования, на 4 506 ед. до конца 2028 годов; * увеличить количество муниципальных зданий, строений, помещений и земельных участков с улучшенными техническими характеристиками на 144 ед. до конца 2028 года; * увеличить количество земельных участков под объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности, в отношении которых выполнены кадастровые работы, на 18 до конца 2028 года |
| Ответственный исполнитель программы | КИО |
| Соисполнители программы | КИО, КС |

1. Приоритеты и задачи муниципального управления в сфере

реализации муниципальной программы

Приоритетом муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы «Управление имуществом» является создание благоприятных условий для проживания населения на территории города за счет повышения эффективности выполнения органами местного самоуправления города Мурманска функций по управлению имуществом и сохранение уровня доходов местного бюджета от использования муниципального имущества.

Приоритет муниципального управления в сфере реализации муниципальной программы «Управление имуществом» определен на основе:

* посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;
* Положения о порядке управления и распоряжения имуществом города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 29.01.2015 № 8-100;
* Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* иных документов.

Согласно Положению о комитете имущественных отношений города Мурманска, утвержденному постановлением администрации города Мурманска от 23.12.2003 № 1153 основными задачами КИО являются:

* обеспечение управления и распоряжения муниципальным имуществом города Мурманска, в том числе земельными и лесными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в пределах полномочий, установленных [Законом Мурманской области от 27.12.2019 № 2459-01-ЗМО «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности и в области земельных отношений между органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области и органами государственной власти Мурманской области»](https://docs.cntd.ru/document/561676332);
* обеспечение ведения реестра муниципального имущества города Мурманска;
* обеспечение приватизации муниципального имущества города Мурманска в соответствии с действующим законодательством и в порядке, установленном Советом депутатов города Мурманска;
* обеспечение на территории муниципального образования город Мурманск условий для реализации гражданами Российской Федерации права на жилище.

Согласно Положению о комитете по строительству администрации города Мурманска, утвержденному решением Совета депутатов города Мурманска от 01.03.2018 № 44-768, основными задачами КС являются:

* обеспечение муниципальных нужд в области строительства, реконструкции, ремонта, сноса или демонтажа объектов капитального строительства, линейных объектов, временных зданий и сооружений   
  (далее – строительство объектов);
* реализация решений органов местного самоуправления в области строительства объектов;
* участие в реализации федеральных, региональных и муниципальных программ по строительству объектов;
* обеспечение целевого и эффективного использования бюджетных средств, направленных на финансирование строительства объектов.

В соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения имуществом города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 29.01.2015 № 8-100, основной целью управления и распоряжения муниципальным имуществом является обеспечение эффективного его использования для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Мурманска, в случаях, установленных федеральными законами и законами Мурманской области, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Мурманска, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения, для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с [частями 1](consultantplus://offline/ref=2619CFB709C0B22526CC5D6F3220421F2FDF88980F7B37D39AA5DFD7D958D6E04E671E7A24B9E983EE9FA1B7F305A26603B4AFD497GDiAO) и [1.1 статьи 17](consultantplus://offline/ref=2619CFB709C0B22526CC5D6F3220421F2FDF88980F7B37D39AA5DFD7D958D6E04E671E7A27B0E983EE9FA1B7F305A26603B4AFD497GDiAO) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

При использовании муниципального имущества необходимо создание условий для наиболее эффективного управления и распоряжения имуществом и земельным фондом, а также организация работы по оформлению прав на имущество и земельные участки.

В рамках реализации подпрограммы 1 «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества города Мурманска» в 2023 – 2028 годах планируется реализация комплекса мероприятий, направленных на вовлечение муниципального имущества города Мурманска в хозяйственный оборот, приумножение и улучшение состояния муниципального имущества, выявление и применение наиболее эффективных способов его использования, контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению, формирование информационной базы данных, содержащей достоверную информацию о составе недвижимого и движимого муниципального имущества.

Вовлечение объектов муниципального имущества в хозяйственный оборот подразумевает их использование различными способами, в том числе возможность совершения сделок в отношении такого имущества, к числу которых можно отнести аренду, продажу объекта, привлечение инвестиционных средств и т.д., что позволяет наиболее эффективно осуществлять управление имуществом.

В соответствии с нормами действующего законодательства для вовлечения муниципального имущества города Мурманска в хозяйственный оборот, а также для принятия в муниципальную собственность бесхозяйных объектов требуется проведение оценки рыночной стоимости, в ряде случаев экспертизы оценки рыночной стоимости, а также изготовление технической и иной документации наличие технической (технические и кадастровые паспорта, технические планы на объекты, справки для совершения сделок и т.п.) необходимо для распоряжения имуществом, а также для обеспечения государственной регистрации прав.

По состоянию на 01.08.2022 в составе муниципальной казны города Мурманска находится следующее недвижимое имущество:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Тип имущества | Количество объектов |
| 1 | Нежилой фонд | 652 |
| 2 | Жилищный фонд | 10255 |
| 3 | Объекты инженерной инфраструктуры, внешнего благоустройства | 1439 |
| 4 | Незавершенное строительство | 4 |
| 5 | Земельные участки | 222 |
|  | Итого | 12572 |

В целях обеспечения эффективной реализации КИО полномочий по учету муниципального имущества и правоотношений целесообразно и необходимо проведение модернизации имеющихся программных комплексов, что также будет осуществлено в рамках данной программы.

По состоянию на 01.08.2022 в муниципальном образовании город Мурманск имеется 701 жилое помещение, отнесенное к специализированному (маневренному) жилищному фонду. Из них все пригодные для заселения граждан жилые помещения в настоящее время распределены. Свободные жилые помещения отсутствуют либо требуют текущего ремонта. Количество освобождаемых, пригодных для заселения жилых помещений недостаточно, в связи с чем данную проблему необходимо решать не только за счет освобождаемых помещений муниципального жилищного фонда, но также путем приобретения жилых помещений для этих целей.

Программно-целевой метод осуществления мероприятий по приобретению жилых помещений для отнесения их к специализированным жилым помещениям обеспечит эффективность расходования бюджетных средств.

При осуществлении закупок услуг по определению рыночной стоимости имущества, экспертизы оценки рыночной стоимости имущества, работ по изготовлению технической документации на объекты недвижимости, приобретению, внедрению и эксплуатации автоматизированной системы управления муниципальной собственностью, ограничения доступа, вывоза крупногабаритного и бытового мусора и санитарной обработки пустующих муниципальных помещений и зданий, охраны с использованием технических средств, сноса, ремонта и пр. начальная (максимальная) цена контракта определяется в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=95A1CC14C5745B9738D2A183E4CDF0559D506AD4EEFD552FE2C4DD23F644321B34B56029D4D08C37D0FADAB0CF4474350D7F1A56A08F4CD963FCH) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон 44-ФЗ).

Стоимость одного квадратного метра общей площади благоустроенного жилья в целях реализации подпрограммы при приобретении жилых помещений в многоквартирных домах у лиц, не являющихся застройщиками, определяется в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=543BD92102D4A4B4F6619758DE0B6D970EA9880A681CE268A49D5DC7D0114DC042C7FEA59961D674DE4CCD47D6D3876D016C4BE482BBF9XFI) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и обосновывается методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). В качестве источников ценовой информации используются коммерческие предложения, полученные по запросам комитета имущественных отношений города Мурманска.

При строительстве и приобретении жилых помещений у застройщиков в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=543BD92102D4A4B4F6619758DE0B6D970EA9880A681CE268A49D5DC7D0114DC042C7FEA59961D674DE4CCD47D6D3876D016C4BE482BBF9XFI) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» расчетная стоимость одного квадратного метра общей площади благоустроенного жилья определена и обоснована методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). В качестве источника ценовой информации использована информация реестра контрактов единой информационной системы в сфере закупок, содержащаяся в контрактах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами.

Формирование начальной (максимальной) цены муниципального контракта при приобретении жилых помещений в процессе реализации настоящей программы путем участия в долевом строительстве осуществляется путем умножения стоимости одного квадратного метра общей площади благоустроенного жилья, определенной в соответствии с требованиями [Закона](consultantplus://offline/ref=95A1CC14C5745B9738D2A183E4CDF0559D506AD4EEFD552FE2C4DD23F644321B26B53825D5D89036D0EF8CE18961F3H) 44-ФЗ, на общую площадь жилого помещения, которое требуется приобрести.

В случае если параметры общей площади приобретаемого жилого помещения определены диапазоном (от и до), расчет начальной (максимальной) цены муниципального контракта осуществляется по максимальной площади.

При этом цена муниципального контракта, определенная по итогам процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при заключении муниципального контракта подлежит корректировке на основании предоставленных участником закупки, с которым заключается муниципальный контракт, сведений о жилом помещении (жилых помещениях) или объекте (объектах) долевого строительства и его (их) фактической площади путем умножения фактической площади на стоимость одного квадратного метра общей площади, определенную по итогам процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

В целях улучшения технических характеристик объектов муниципальной собственности в рамках настоящей подпрограммы комитетом по строительству администрации города Мурманска (Мурманским муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства») организуется проведение капитального ремонта муниципальных административных и иных нежилых помещений, зданий, строений, находящихся на праве оперативного управления у Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Мурманска», проведение капитального и текущего ремонта муниципальных нежилых зданий, помещений, строений и их частей, входящих в состав муниципальной казны города Мурманска, для вовлечения их в хозяйственный оборот, а также снос аварийных нежилых зданий, строений и сооружений, учитываемых в составе муниципальной казны города Мурманска.

Снос аварийных нежилых зданий не только окажет положительное влияние на безопасность жителей города и его архитектурный облик, но и позволит улучшить земельные участки, занятые в настоящее время указанными аварийными объектами, и вовлечь их в хозоборот.

Часть учитываемых в составе имущества муниципальной казны жилых и нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, требует периодического проведения ремонта для поддержания эксплуатационных характеристик и обеспечения санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к таким помещениям.

В рамках реализации настоящей подпрограммы в результате проведения ремонтных работ произойдет сокращение количества пустующих и невостребованных муниципальных нежилых помещений и увеличение количества пригодных к использованию муниципальных жилых и нежилых помещений.

Также данная подпрограмма предусматривает обеспечение деятельности:

1) подведомственного комитету имущественных отношений города Мурманска Мурманского муниципального казенного учреждения «Центр по контролю за использованием муниципального имущества», созданного в целях повышения эффективности использования муниципального имущества города Мурманска, в том числе в части:

- обеспечения сохранности пустующих муниципальных помещений и нежилых зданий;

- установки индивидуальных приборов учета в пустующих муниципальных помещениях, расположенных в многоквартирных домах города Мурманска;

- внесения от имени муниципального образования город Мурманск платы за жилищно-коммунальные услуги, оказанные уполномоченными юридическими лицами.

2) подведомственного комитету по строительству администрации города Мурманска Мурманского муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства», созданного в целях организации работ по обеспечению практической реализации муниципальной политики в области строительства, реконструкции, ремонта, сноса (демонтажа) объектов капитального строительства, линейных объектов, временных зданий и сооружений.

В рамках реализации подпрограммы 2 «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования город Мурманск» в 2023 – 2028 годах планируется ряд мероприятий в отношении земельных участков.

Согласно [пункту 7 статьи 3](consultantplus://offline/ref=95A1CC14C5745B9738D2A183E4CDF0559D5069DDEBF1552FE2C4DD23F644321B34B56029D4D08E34DCFADAB0CF4474350D7F1A56A08F4CD963FCH) Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» приватизация зданий, строений, сооружений без одновременной приватизации земельных участков не допускается, в связи с чем возникает необходимость выполнения кадастровых работ по формированию земельных участков для приватизации муниципального имущества города Мурманска.

Для оформления правоустанавливающих документов на земельные участки под объекты, переданные муниципальным учреждениям в оперативное управление, необходимо выполнить кадастровые работы по земельным участкам, на которых расположены объекты, находящиеся в муниципальной собственности.

Для целей регистрации права собственности на земельные участки за муниципальным образованием город Мурманск следует выполнить кадастровые работы по земельным участкам под объекты, находящиеся в муниципальной собственности и которые в соответствии с действующим законодательством относятся к собственности муниципального образования город Мурманск.

Выполнение кадастровых работ по земельным участкам под объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности, приведет к формированию единых объектов недвижимости, стимулированию их рационального использования и вовлечению в гражданский оборот.

Финансирование программы планируется осуществлять за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск.

В ходе реализации программы перечень мероприятий и объем их финансирования могут изменяться.

Объемы ассигнований бюджетных средств подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета муниципального образования город Мурманск на соответствующий год.

Таким образом, программные мероприятия направлены на решение конкретных задач по созданию условий для эффективного управления и распоряжения имуществом города Мурманска.

2. Перечень показателей муниципальной программы

| № п/п | Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели | Ед. изм. | Направлен-ность показателя[[1]](#footnote-1) | Значение показателя | | | | | | | | Соисполнитель, ответственный за достижение показателя |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |
|  |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |  |  |
| факт | оценка | план | план | план | план | план | план |  |
|  | Муниципальная программа «Управление имуществом» на 2023 – 2028 годы | | | | | | | | | | | |  |
| Цель муниципальной программы: создание условий для эффективного управления и распоряжения имуществом | | | | | | | | | | | |  |
| 0.1 | Доля неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета муниципального образования город Мурманск (за исключением субвенций и субсидий) | % | 0 | 7,17 | 7,17 | 7,17 | 7,17 | 7,17 | 7,17 | 7,17 | 7,17 | КИО |  |
| 0.2 | Количество объектов, в отношении которых созданы условия для использования | ед. | 0 | 922 | 738 | 751 | 751 | 751 | 751 | 751 | 751 | КИО |  |
| 0.3 | Количество муниципальных зданий, строений, помещений и земельных участков с улучшенными техническими характеристиками | ед. | 0 | 58 | 5 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | КС |  |
| 0.4 | Количество сформированных земельных участков под муниципальные объекты недвижимого имущества | ед. | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | КИО |  |
|  | Подпрограмма 1 «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества города Мурманска» | | | | | | | | | | | |  |
| Цель подпрограммы 1: вовлечение в хозяйственный оборот имущества | | | | | | | | | | | |  |
| 1.1. | Количество объектов муниципального нежилого фонда, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду) | ед. | 0 | 260 | 260 | 260 | 260 | 260 | 260 | 260 | 260 | КИО |  |
| 1.2. | Количество жилых помещений, приобретенных с целью пополнения муниципального специализированного жилищного фонда | ед. | 0 | 2 | 12 | 9 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | КИО |  |
| 1.3. | Количество проведенных мероприятий по обеспечению сохранности пустующих муниципальных помещений и нежилых зданий | ед. | 0 | 240 | 225 | 225 | 225 | 225 | 225 | 225 | 225 | КИО |  |
| 1.4. | Количество объектов, в которых проведен ремонт | ед. | 0 | 55 | 2 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | КС |  |
| 1.5. | Количество снесенных муниципальных нежилых зданий, строений и сооружений | ед. | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | КС |  |
|  | Подпрограмма 2 «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования город Мурманск» | | | | | | | | | | | |  |
| Цель подпрограммы 2: регулирование земельных и имущественных отношений | | | | | | | | | | | |  |
| 2.1. | Площадь земельных участков, по которым выполнены кадастровые съемки | ед. | 0 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | КИО |  |

3. Перечень основных мероприятий и проектов муниципальной программы

| № п/п | Подпрограммы, основные мероприятия, проекты | Срок выполнения | Соисполнители, участники | Тип проекта[[2]](#footnote-2) | Связь с показателями муниципальной программы (наименования показателей) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подпрограмма 1 «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества города Мурманска» | 2023 – 2028 | - | - | - |
| ОМ1.1 | Основное мероприятие: создание условий для использования имущества в целях решения вопросов местного значения | 2023 – 2028 | КИО, ЦКИМИ | - | 0.1. Доля неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета муниципального образования город Мурманск (за исключением субвенций и субсидий) |
|  |  |  |  | 0.2. Количество объектов, в отношении которых созданы условия для использования |
|  |  |  |  | 1.1. Количество объектов муниципального нежилого фонда, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду) |
|  |  |  |  | 1.2. Количество жилых помещений, приобретенных с целью пополнения муниципального специализированного жилищного фонда |
|  |  |  |  | 1.3. Количество проведенных мероприятий по обеспечению сохранности пустующих муниципальных помещений и нежилых зданий |
| ОМ1.2 | Основное мероприятие: улучшение технических характеристик муниципальных зданий, строений, помещений и земельных участков | 2023 – 2028 | КС, УКС | - | 0.3. Количество муниципальных зданий, строений, помещений и земельных участков с улучшенными техническими характеристиками |
|  |  |  |  | 1.4. Количество объектов, в которых проведен ремонт |
|  |  |  |  | 1.5. Количество снесенных муниципальных нежилых зданий, строений и сооружений |
| 2 | Подпрограмма 2 «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования город Мурманск» | 2023 – 2028 | - | - | - |
| ОМ2.1 | Основное мероприятие: регулирование земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования город Мурманск | 2023 – 2028 | КИО | - | 0.4. Количество земельных участков под муниципальные объекты недвижимого имущества, в отношении которых выполнены кадастровые работы |
|  |  |  |  | 2.1. Площадь земельных участков, по которым выполнены кадастровые съемки |
| 3 | АВЦП «Обеспечение деятельности комитета имущественных отношений города Мурманска» | 2023 – 2028 | - | - | - |
| ОМ3.1 | Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере управления муниципальным имуществом | 2023 – 2028 | КИО | - | - |
| 4 | АВЦП «Обеспечение деятельности комитета по строительству администрации города Мурманска» | 2023 – 2028 | - | - | - |
| ОМ4.1 | Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере строительства | 2023 – 2028 | КС | - | - |

4. Сведения об объемах финансирования муниципальной программы

| №п/п | Муниципальная программа, соисполнители, подпрограммы | Период реализации | Объемы и источники финансирования (тыс. рублей) | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год/ источник | всего | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|  | Муниципальная программа «Управление имуществом» на2023-2028годы | 2023-2028 | Всего | 2 881 224,4 | 499 096,2 | 484 204,1 | 482 691,7 | 462 395,2 | 471 618,5 | 481 218,7 |
| МБ | 2 878 257,9 | 497 642,1 | 482 691,7 | 482 691,7 | 462 395,2 | 471 618,5 | 481 218,7 |
| ОБ | 2 966,5 | 1 454,1 | 1 512,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ФБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ВБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | КИО | 2023-2028 | Всего | 1 886 175,0 | 318 718,1 | 303 775,1 | 302 262,7 | 311 124,1 | 320 347,4 | 329 947,6 |
| МБ | 1 883 208,5 | 317 264,0 | 302 262,7 | 302 262,7 | 311 124,1 | 320 347,4 | 329 947,6 |
| ОБ | 2 966,5 | 1 454,1 | 1 512,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ФБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ВБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | КС | 2023-2028 | Всего | 995 049,4 | 180 378,1 | 180 429,0 | 180 429,0 | 151 271,1 | 151 271,1 | 151 271,1 |
| МБ | 995 049,4 | 180 378,1 | 180 429,0 | 180 429,0 | 151 271,1 | 151 271,1 | 151 271,1 |
| ОБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ФБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ВБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества города Мурманска» | 2023-2028 | Всего | 1 893 652,2 | 338 947,1 | 323 996,7 | 323 996,7 | 298 436,0 | 302 184,6 | 306 091,1 |
| МБ | 1 893 652,2 | 338 947,1 | 323 996,7 | 323 996,7 | 298 436,0 | 302 184,6 | 306 091,1 |
| ОБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ФБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ВБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ОМ1 | Основное мероприятие: создание условий для использования имущества в целях решения вопросов местного значения | 2023-2028 | Всего | 1 051 398,8 | 184 035,0 | 169 033,7 | 169 033,7 | 172 630,9 | 176 379,5 | 180 286,0 |
| МБ | 1 051 398,8 | 184 035,0 | 169 033,7 | 169 033,7 | 172 630,9 | 176 379,5 | 180 286,0 |
| ОБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ФБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ВБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ОМ2 | Основное мероприятие: создание условий для улучшения технических характеристик муниципальных зданий и помещений и сноса аварийных муниципальных нежилых зданий | 2023-2028 | Всего | 842 253,4 | 154 912,1 | 154 963,0 | 154 963,0 | 125 805,1 | 125 805,1 | 125 805,1 |
| МБ | 842 253,4 | 154 912,1 | 154 963,0 | 154 963,0 | 125 805,1 | 125 805,1 | 125 805,1 |
| ОБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ФБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ВБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Подпрограмма 2 «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования город Мурманск» | 2023-2028 | Всего | 720,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| МБ | 720,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| ОБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ФБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ВБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ОМ2 | Основное мероприятие: регулирование земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования город Мурманск | 2023-2028 | Всего | 720,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| МБ | 720,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| ОБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ФБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ВБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | АВЦП «Обеспечение деятельности комитета имущественных отношений города Мурманска" | 2023-2028 | Всего | 834 056,2 | 134 563,1 | 134 621,4 | 133 109,0 | 138 373,2 | 143 847,9 | 149 541,6 |
| МБ | 831 089,7 | 133 109,0 | 133 109,0 | 133 109,0 | 138 373,2 | 143 847,9 | 149 541,6 |
| ОБ | 2 966,5 | 1 454,1 | 1 512,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ФБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ВБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ОМ3 | Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере управления муниципальным имуществом | 2023-2028 | Всего | 834 056,2 | 134 563,1 | 134 621,4 | 133 109,0 | 138 373,2 | 143 847,9 | 149 541,6 |
| МБ | 831 089,7 | 133 109,0 | 133 109,0 | 133 109,0 | 138 373,2 | 143 847,9 | 149 541,6 |
| ОБ | 2 966,5 | 1 454,1 | 1 512,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ФБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ВБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4 | АВЦП «Обеспечение деятельности комитета имущественных отношений города Мурманска" | 2023-2028 | Всего | 152 796,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 |
| МБ | 152 796,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 |
| ОБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ФБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ВБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ОМ4 | Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере строительства | 2023-2028 | Всего | 152 796,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 |
| МБ | 152 796,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 | 25 466,0 |
| ОБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ФБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ВБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

5. Механизмы управления рисками

| № п/п | Наименование риска | Ожидаемые последствия | Меры по предотвращению наступления риска | Меры реагирования при наличии признаков наступления риска | Периодичность мониторинга рисков |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Несвоевременное или некачественное выполнение поставщиками (подрядчиками, исполнителями) обязательств по муниципальным контрактам, неисполнение условий муниципальных контрактов. | Недостижение запланированных значений показателей муниципальной программы, невыполнение мероприятий в срок | Контроль за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителей) обязательств, предусмотренных контрактом | Применение мер ответственности к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и контрактом (начисление штрафов, пеней). В случае невозможности исполнения условий муниципальных контрактов поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в разумный срок – расторжение контрактов | Ежемесячно |
| 2 | Невозможность своевременного приобретения жилых помещений для муниципальных нужд по причине отсутствия жилых помещений с требуемыми характеристиками на первичном и вторичном рынках жилья города Мурманска. | Недостижение запланированных значений показателей муниципальной программы, невыполнение мероприятий в срок | Мониторинг рынка недвижимости и уточнение потребности в финансовых ресурсах | Уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, корректировка целевых показателей в зависимости от выделенного объема средств | Ежегодно |
| 3 | Сокращение предусмотренных объемов финансирования программы | Недостижение запланированных значений показателей муниципальной программы, невыполнение мероприятий в срок | Своевременное уточнение потребностей в финансовых ресурсах | Уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, корректировка целевых показателей в зависимости от выделенного объема средств | Ежемесячно |
| 4 | Изменения федерального и/или регионального законодательства | Недостижение запланированных значений показателей муниципальной программы, невыполнение мероприятий в срок | Мониторинг изменений в федеральном и областном законодательстве | Оперативное реагирование на изменения в федеральном и областном законодательстве в части своевременной корректировки муниципальных нормативно-правовых актов | Ежемесячно |
| 5 | Непредвиденные (макроэкономические) риски, в том числе повышение стоимости материалов, затрат | Необходимость концентрации бюджетных средств на преодоление последствий, связанных с кризисными явлениями в экономике | Анализ стоимости строительных материалов, осуществление прогнозирования социально-экономического развития с учетом возможного ухудшения экономической ситуации | Уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, корректировка целевых показателей в зависимости от выделенного объема средств | Ежемесячно |
| 6 | Предоставление уполномоченными юридическими лицами, оказывающими подлежащие оплате услуги по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, а также коммунальные услуги, оказанные уполномоченными юридическими лицами, в отношении муниципальных жилых и нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах (за исключением муниципальных жилых помещений, переданных в пользование по договорам найма, а также муниципальных помещений закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления и хозяйственного ведения), недостоверной информации | Неосвоение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий | Своевременный контроль достоверности предоставленной информации и уточнение потребности в финансовых ресурсах | Уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, корректировка целевых показателей в зависимости от выделенного объема средств | Ежемесячно |

6. Порядок взаимодействия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы

Механизм реализации программы основан на скоординированных по срокам и направлениям действиях исполнителей программных мероприятий по достижению намеченной цели.

Комитет имущественных отношений города Мурманска осуществляет текущее управление реализацией программы, оперативный контроль за ходом ее выполнения.

Участники муниципальной программы:

- осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы, участниками которых они являются;

- представляют ответственному исполнителю муниципальной программы и соисполнителям предложения при разработке проекта муниципальной программы и предложения по внесению в нее изменений в части мероприятий муниципальной программы, в реализации которых предполагается их участие;

- представляют ответственному исполнителю муниципальной программы и соисполнителям необходимую информацию для проведения мониторинга и оценки эффективности муниципальной программы.

Мониторинг выполнения программы осуществляется по итогам первого полугодия, девяти месяцев текущего финансового года, а также по итогам прошедшего финансового года. Результаты мониторинга отражаются в отчетах о ходе реализации муниципальной программы по итогам первого полугодия, девяти месяцев текущего года, а также годовых отчетах о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=5BF769E627A99319C9837995CC5589C3DD47557F2DD42B51AD5195C1C04936AF3DDB57A734BE5F003F8C6C5E797BA78AE4B72C428B247F52BC27BCFCx0SEN) разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860 (далее – Порядок).

КС, УКС и ЦКИМИ:

- ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют в КИО информацию о ходе реализации программы по формам, установленным Порядком, в части их касающейся, на бумажном и электронном носителях.

- ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным, направляют в КИО информацию о ходе реализации программы в соответствии с требованиями Порядка в части их касающейся.

По требованию комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска КИО запрашивает у участников и соисполнителей программы дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации программы.

КИО с учетом информации, полученной от соисполнителей и участников муниципальной программы:

- ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует отчет о ходе реализации муниципальной программы за отчетный период по формам, установленным Порядком, направляет его в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска и размещает в своем разделе на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

- проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы за отчетный год в соответствии с [Методикой](consultantplus://offline/ref=E615DB0128E8E65B06744C0396F53095E80DE641D647ADAD3E616955FECC8FA62C09A8947E345B865C1A15F83A1239619ED7A3669156E4783239B541v8mDN) оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска согласно Порядку, формирует Годовой отчет и не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным, направляет его в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска.

7. Сведения об источниках и методике расчета значений показателей муниципальной программы

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения, временная характеристика | Алгоритм расчета (формула) | Базовые показатели (используемые в формуле) | Метод сбора информации, код формы отчетности | Дата получения фактических значений показателей | Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Программа «Управление имуществом» |  |  |  |  |  |  |
| 0.1 | Доля неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета муниципального образования город Мурманск (за исключением субвенций и субсидий) | % | Рассчитывается как отношение объема неналоговых доходов, полученных КИО, к общему объему доходов бюджета муниципального образования город Мурманск (за исключением субвенций и субсидий) | Базовый показатель 1 «Общий объем доходов бюджета муниципального образования город Мурманск (за исключением субвенций и субсидий)» | Отчет об исполнении бюджета (УФ) | 31 декабря отчетного года | УФ |
| Базовый показатель 2 «Объем неналоговых доходов, полученных КИО в отчетном периоде» | Отчет об исполнении бюджета (КИО) | 31 декабря отчетного года | КИО |
| 0.2 | Количество объектов, в отношении которых созданы условия для использования | ед. | Рассчитывается как сумма количества жилых помещений, приобретенных с целью пополнения муниципального специализированного жилищного фонда; оформленных наследственных прав; объектов, в отношении которых изготовлена техническая документация и количества муниципальных зданий, помещений и земельных участков с улучшенными техническими характеристиками | Базовый показатель 1 «Количество жилых помещений, приобретенных с целью пополнения муниципального специализированного жилищного фонда» | Результат исполненных муниципальных контрактов (статистика КИО) | 31 декабря отчетного года | КИО |
| Базовый показатель 2  «Количество жилых помещений, на которые оформлены наследственные права» | Ведомственные данные (статистика КИО) | 31 декабря отчетного года | КИО |
| Базовый показатель 3  «Количество объектов, в отношении которых изготовлена техническая документация» | Результат исполненных муниципальных контрактов (статистика КИО) | 31 декабря отчетного года | КИО |
| Базовый показатель 4  «Количество муниципальных зданий, помещений и земельных участков с улучшенными техническими характеристиками» | Результат исполненных муниципальных контрактов (статистика КС) | 31 декабря отчетного года | КС |
| 0.3 | Количество муниципальных зданий, строений, помещений и земельных участков с улучшенными техническими характеристиками | ед. | Рассчитывается как сумма количества объектов, в которых проведен ремонт и количества снесенных муниципальных нежилых зданий, строений и сооружений | Базовый показатель 1  «Количество объектов, в которых проведен ремонт» | Результат исполненных муниципальных контрактов (статистика КС) | 31 декабря отчетного года | КС |
| Базовый показатель 2  «Количество снесенных муниципальных нежилых зданий, строений и сооружений» | Результат исполненных муниципальных контрактов (статистика КС) | 31 декабря отчетного года | КС |
| 0.4 | Количество сформированных земельных участков под муниципальные объекты недвижимого имущества | ед. | - | - | Результат исполненных муниципальных контрактов (статистика КИО) | 31 декабря отчетного года | КИО |
|  | Подпрограмма 1 «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества города Мурманска» |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Количество объектов муниципального нежилого фонда, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду) | ед. | - | - | Результат совершенных сделок (статистика КИО) | 31 декабря отчетного года | КИО |
| 1.2 | Количество жилых помещений, приобретенных с целью пополнения муниципального специализированного жилищного фонда | ед. | - | - | Результат исполненных муниципальных контрактов (статистика КИО) | 31 декабря отчетного года | КИО |
| 1.3 | Количество проведенных мероприятий по обеспечению сохранности пустующих муниципальных помещений и нежилых зданий | ед. | - | - | Ведомственные данные (статистика ЦКИМИ) | 31 декабря отчетного года | ЦКИМИ |
| 1.4 | Количество объектов, в которых проведен ремонт | ед. | - | - | Результат исполненных муниципальных контрактов (статистика КС) | 31 декабря отчетного года | КС |
| 1.5 | Количество снесенных муниципальных нежилых зданий, строений и сооружений | ед. | - | - | Результат исполненных муниципальных контрактов (статистика КС) | 31 декабря отчетного года | КС |
|  | Подпрограмма 2 «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования город Мурманск» |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Площадь земельных участков, по которым выполнены кадастровые съемки | ед. | - | - | Результат исполненных муниципальных контрактов (статистика КИО) | 31 декабря отчетного года | КИО |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Направленность показателя обозначается:

   1 – направленность на рост;

   -1 – направленность на снижение;

   0 – направленность на достижение конкретного значения. [↑](#footnote-ref-1)
2. Региональный проект, муниципальный проект в соответствии с пунктом 1.3 Положения об организации проектной деятельности в администрации города Мурманска, утвержденного постановлением администрации города Мурманска от 30.09.2019 № 3243. Для основных мероприятий графа не заполняется. [↑](#footnote-ref-2)