

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 28.12.2021 № 3414

Значения норм,
выраженных в натуральных показателях, необходимых для определения
нормативов затрат на выполнение работ, на 2022 год и на плановый период
2023 и 2024 годов

Наименование натуральной нормы	Единица измерения	Значение натуральной нормы	Примечание
1	2	3	4
Наименование работы - ведение бухгалтерского учета автономными учреждениями, формирование регистров бухгалтерского учета			
Уникальный номер реестровой записи - 692021.P.54.1.23020001001			
1. Работники, непосредственно связанные с выполнением работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	2 588,46918	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе выполнения работы			
Материальные запасы, в том числе: бумага, канцелярские товары, картриджи, запасные части к ПК	Штука	85,00002	Иной метод
3. Иные натуральные нормы, непосредственно связанные с выполнением работы			
Услуги связи			
Услуги телефонной связи	Количество номеров	0,91071	Иной метод
Услуги междугородней связи	Количество месяцев	0,72857	Иной метод
Услуги сети Интернет	Количество месяцев	0,72857	Иной метод
Услуги в области информационных технологий			
Абонентское обслуживание программных продуктов «1С», информационно-консультационные услуги	Час	8,62143	Иной метод
Информационно-технологическое сопровождение программы «1С» (диск)	Штука	0,06071	Иной метод
Приобретение неисключительных прав на программное	Штука	0,12143	Иной метод

1	2	3	4
обеспечение, обслуживание программного обеспечения			
Обучение специалистов на курсах, семинарах	Количество человек	0,91071	Иной метод
4. Коммунальные услуги			
Электроснабжение	кВт час	1 238,57172	Нормативный метод
Теплоснабжение, подогрев воды	Гкал	3,60368	Нормативный метод
Холодное водоснабжение и водоотведение	м3	10,50357	Нормативный метод
Обращение с ТКО	м3	1,54093	Нормативный метод
5. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации	Количество устройств	0,06071	Иной метод
Услуги вневедомственной охраны	Количество месяцев	0,72857	Иной метод
Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	м2	13,57572	Иной метод
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт средств пожаротушения	Количество средств пожаротушения	0,30357	Иной метод
6. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники	Количество единиц техники	10,92857	Иной метод
7. Услуги связи			
Иные услуги связи (приобретение маркированных конвертов)	Штука	6,67857	Иной метод
8. Транспортные услуги			
Услуги грузового транспорта по вывозу архива	Количество поездок	0,12143	Иной метод
Поездки в служебных целях на общественном транспорте	Количество билетов	0,72857	Иной метод
9. Работники, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	1 078,52883	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
10. Прочие общехозяйственные нужды			

1	2	3	4
Периодические подписные издания	Количество экземпляров	2,91429	Иной метод
Приобретение офисной мебели, оргтехники, бытовой техники	Штука	0,24286	Иной метод
Приобретение хозяйственных товаров, прочих материальных запасов	Штука	8,50000	Иной метод
Уплата госпошлины	Количество платежей	0,12143	Иной метод
Наименование работы - ведение бюджетного учета, формирование регистров органами власти			
Уникальный номер реестровой записи - 692021.Р.54.1.23040001001			
1. Работники, непосредственно связанные с выполнением работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	2 588,46918	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе выполнения работы			
Материальные запасы, в том числе: бумага, канцелярские товары, картриджи, запасные части к ПК	Штука	85,00002	Иной метод
3. Иные натуральные нормы, непосредственно связанные с выполнением работы			
Услуги связи			
Услуги телефонной связи	Количество номеров	0,91071	Иной метод
Услуги междугородней связи	Количество месяцев	0,72857	Иной метод
Услуги сети Интернет	Количество месяцев	0,72857	Иной метод
Услуги в области информационных технологий			
Абонентское обслуживание программных продуктов «1С», информационно-консультационные услуги	Час	8,62143	Иной метод
Информационно-технологическое сопровождение программы «1С» (диск)	Штука	0,06071	Иной метод
Приобретение неисключительных прав на программное обеспечение, обслуживание программного обеспечения	Штука	0,12143	Иной метод
Обучение специалистов на курсах, семинарах	Количество человек	0,91071	Иной метод
4. Коммунальные услуги			

1	2	3	4
Электроснабжение	кВт час	1 238,57172	Нормативный метод
Теплоснабжение, подогрев воды	Гкал	3,60368	Нормативный метод
Холодное водоснабжение и водоотведение	м3	10,50357	Нормативный метод
Обращение с ТКО	м3	1,54093	Нормативный метод
5. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации	Количество устройств	0,06071	Иной метод
Услуги вневедомственной охраны	Количество месяцев	0,72857	Иной метод
Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	м2	13,57572	Иной метод
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт средств пожаротушения	Количество средств пожаротушения	0,30357	Иной метод
6. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники	Количество единиц техники	10,92857	Иной метод
7. Услуги связи			
Иные услуги связи (приобретение маркированных конвертов)	Штука	6,67857	Иной метод
8. Транспортные услуги			
Услуги грузового транспорта по вывозу архива	Количество поездок	0,12143	Иной метод
Поездки в служебных целях на общественном транспорте	Количество билетов	0,72857	Иной метод
9. Работники, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	1 078,52883	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
10. Прочие общехозяйственные нужды			
Периодические подписные издания	Количество экземпляров	2,91429	Иной метод
Приобретение офисной мебели, оргтехники, бытовой техники	Штука	0,24286	Иной метод

1	2	3	4
Приобретение хозяйственных товаров, прочих материальных запасов	Штука	8,50000	Иной метод
Уплата госпошлины	Количество платежей	0,12143	Иной метод
Наименование работы - формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений			
Уникальный номер реестровой записи - 692021.Р.54.1.23050001001			
1. Работники, непосредственно связанные с выполнением работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	456,78918	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе выполнения работы			
Материальные запасы, в том числе: бумага, канцелярские товары, картриджи, запасные части к ПК	Штука	15,00002	Иной метод
3. Иные натуральные нормы, непосредственно связанные с выполнением работы			
Услуги связи			
Услуги телефонной связи	Количество номеров	0,16071	Иной метод
Услуги междугородней связи	Количество месяцев	0,12857	Иной метод
Услуги сети Интернет	Количество месяцев	0,12857	Иной метод
Услуги в области информационных технологий			
Абонентское обслуживание программных продуктов «1С», информационно-консультационные услуги	Час	1,52143	Иной метод
Информационно-технологическое сопровождение программы «1С» (диск)	Штука	0,01071	Иной метод
Приобретение неисключительных прав на программное обеспечение, обслуживание программного обеспечения	Штука	0,02143	Иной метод
Обучение специалистов на курсах, семинарах	Количество человек	0,16071	Иной метод
4. Коммунальные услуги			
Электроснабжение	кВт час	218,57172	Нормативный метод
Теплоснабжение, подогрев воды	Гкал	0,63595	Нормативный метод

1	2	3	4
Холодное водоснабжение и водоотведение	м3	1,85357	Нормативный метод
Обращение с ТКО	м3	0,27193	Нормативный метод
5. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации	Количество устройств	0,01071	Иной метод
Услуги вневедомственной охраны	Количество месяцев	0,12857	Иной метод
Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	м2	2,39572	Иной метод
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт средств пожаротушения	Количество средств пожаротушения	0,05357	Иной метод
6. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники	Количество единиц техники	1,92857	Иной метод
7. Услуги связи			
Иные услуги связи (приобретение маркированных конвертов)	Штука	1,17857	Иной метод
8. Транспортные услуги			
Услуги грузового транспорта по вывозу архива	Количество поездок	0,02143	Иной метод
Поездки в служебных целях на общественном транспорте	Количество билетов	0,12857	Иной метод
9. Работники, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	190,32883	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
10. Прочие общехозяйственные нужды			
Периодические подписные издания	Количество экземпляров	0,51429	Иной метод
Приобретение офисной мебели, оргтехники, бытовой техники	Штука	0,04286	Иной метод
Приобретение хозяйственных товаров, прочих материальных запасов	Штука	1,50000	Иной метод
Уплата госпошлины	Количество платежей	0,02143	Иной метод

1	2	3	4
Наименование работы - формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета			
Уникальный номер реестровой записи - 692021.Р.54.1.23060001001			
1. Работники, непосредственно связанные с выполнением работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	456,78918	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе выполнения работы			
Материальные запасы, в том числе: бумага, канцелярские товары, картриджи, запасные части к ПК	Штука	15,00002	Иной метод
3. Иные натуральные нормы, непосредственно связанные с выполнением работы			
Услуги связи			
Услуги телефонной связи	Количество номеров	0,16071	Иной метод
Услуги междугородней связи	Количество месяцев	0,12857	Иной метод
Услуги сети Интернет	Количество месяцев	0,12857	Иной метод
Услуги в области информационных технологий			
Абонентское обслуживание программных продуктов «1С», информационно-консультационные услуги	Час	1,52143	Иной метод
Информационно-технологическое сопровождение программы «1С» (диск)	Штука	0,01071	Иной метод
Приобретение неисключительных прав на программное обеспечение, обслуживание программного обеспечения	Штука	0,02143	Иной метод
Обучение специалистов на курсах, семинарах	Количество человек	0,16071	Иной метод
4. Коммунальные услуги			
Электроснабжение	кВт час	218,57172	Нормативный метод
Теплоснабжение, подогрев воды	Гкал	0,63595	Нормативный метод
Холодное водоснабжение и водоотведение	м3	1,85357	Нормативный метод

1	2	3	4
Обращение с ТКО	м3	0,27193	Нормативный метод
5. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации	Количество устройств	0,01071	Иной метод
Услуги вневедомственной охраны	Количество месяцев	0,12857	Иной метод
Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	м2	2,39572	Иной метод
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт средств пожаротушения	Количество средств пожаротушения	0,05357	Иной метод
6. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники	Количество единиц техники	1,92857	Иной метод
7. Услуги связи			
Иные услуги связи (приобретение маркированных конвертов)	Штука	1,17857	Иной метод
8. Транспортные услуги			
Услуги грузового транспорта по вывозу архива	Количество поездок	0,02143	Иной метод
Поездки в служебных целях на общественном транспорте	Количество билетов	0,12857	Иной метод
9. Работники, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	190,32883	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
10. Прочие общехозяйственные нужды			
Периодические подписные издания	Количество экземпляров	0,51429	Иной метод
Приобретение офисной мебели, оргтехники, бытовой техники	Штука	0,04286	Иной метод
Приобретение хозяйственных товаров, прочих материальных запасов	Штука	1,50000	Иной метод
Уплата госпошлины	Количество платежей	0,02143	Иной метод

* Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р «Об утверждении Перечня должностей работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию структурных подразделений администрации города Мурманска» (в ред. распоряжений от 22.08.2017 № 59-р, от 07.09.2017 № 64-р, от 13.03.2020 № 18-р).
