Приложение № 1

к Положению о порядке и условиях

проведения Конкурса на предоставление грантов начинающим предпринимателям

Председателю комитета

по экономическому развитию

администрации города Мурманска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка
на участие в Конкурсе на предоставление грантов

начинающим предпринимателям

1. Название проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Автор (ФИО, наименование организации, ИП)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Учредители (ФИО, дата рождения, паспортные данные)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Основные виды деятельности (ОКВЭД)/ место учебы, работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН/КПП)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, регистрационный номер)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Юридический адрес/адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Почтовый адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Для осуществления проекта планируется привлечь собственные средства в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

12. Настоящим гарантирую достоверность представленной в заявлении информации и подтверждаю право Конкурсной комиссии запрашивать у меня и в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные мною в нем сведения.

Против включения информации в базы данных не возражаю.

13. Настоящим подтверждаю, что ознакомлен с условиями предоставления гранта и требованиями, предъявляемыми к грантополучателям.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) (Подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Положению о порядке и условиях

проведения на предоставление грантов начинающим предпринимателям

Бизнес-план проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

Участник:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия | Имя | Отчество |
|  |  |  |

Контактная информация:

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый адрес: |  |
| Телефон стационарный | Телефон мобильный | Электронная почта |
|  |  |  |

Основные разделы бизнес-плана:

1. Резюме.

2. Описание (анализ) продукции/услуги.

3. Анализ положения дел в отрасли и на рынке.

4. План маркетинга (сбыт, продажи, реклама и продвижение).

5. Производственный план.

6. Организационный раздел.

7. Юридический раздел.

8. Финансовый план.

9. Оценка и прогноз рисков.

10. Социальная и бюджетная эффективность проекта для города Мурманска.

11. Приложения.

Основные расчеты по проекту[[1]](#footnote-1):

*Таблица 1*

Источники средств на начало реализации проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование источников | Сумма средств (рублей) |
| Собственные средства |
| 1. Взносы в уставный капитал в денежной форме
 |  |
| 1. Нераспределенная прибыль (фонд накопления)
 |  |
| 1. Неиспользованная амортизация основных средств
 |  |
| 1. Амортизация нематериальных активов
 |  |
| 1. Прочее
 |  |
| 1. Собственные средства, всего (сумма показателей пунктов 1-5)
 |  |
| Заемные и привлеченные средства |
| 1. Кредиты банков (по всем видам кредитов)
 |  |
| 1. Заемные средства других организаций
 |  |
| 1. Прочие
 |  |
| 1. Заемные и привлеченные средства, всего (сумма показателей пунктов 7-9)
 |  |
| 1. Предполагаемая муниципальная поддержка проекта
 |  |
| Итого (сумма п. 6, п. 9, п. 11) |  |

*Таблица 2*

Смета расходов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Сумма расходов, рублей |
| всего, в том числе: | за счет собственных средств | за счет средств гранта |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |

*Таблица 3*

Программа производства и реализации продукции/ Программа оказания услуг[[2]](#footnote-2)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Ед. изм. | 1 год | 2 год | 3 годВсего |
| Всего | по кварталам | Всего | по кварталам |
| I | II | III | IV | I | II | III | IV |
| 1. «Наименование продукции[[3]](#footnote-3)» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объем производства в натуральном выражении  | шт./ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объем производства в стоимостном выражении | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объем реализации в натуральном выражении, всего, в том числе: | шт./ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * на рынке города Мурманска
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * на областном рынке
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * на российском рынке
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * на зарубежном рынке
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Цена реализации за единицу, продукции: | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * на рынке города Мурманска
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * на областном рынке
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * на российском рынке
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * на зарубежном рынке
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выручка от реализации продукции: | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Таблица 4*

Численность работающих, расходы на оплату труда
и отчисления на социальные нужды

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Ед. изм. | 1 год | 2 год | 3 годВсего |
| Всего | по кварталам | Всего | по кварталам |
| I | II | III | IV | I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Численность работающих по проекту, всего, в т.ч.: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * рабочие, непосредственно занятые производством продукции/ оказанием услуг
 | чел. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * рабочие, служащие и инженерно-технические работники, не занятые непосредственно производством продукции/ оказанием услуг
 | чел. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * сотрудники аппарата управления на уровне подразделений и организации
 | чел. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * сотрудники, занятые сбытом продукции/ оказанием услуг
 | чел. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды: | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на оплату труда рабочих, непосредственно занятых производством продукции/ оказанием услуг, всего, в т.ч.: | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * заработная плата
 | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * отчисления на социальные нужды
 | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на оплату труда рабочих, служащих и инженерно-технические работники, не занятых непосредственно производством продукции/ оказанием услуг, всего, в т.ч.: | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * заработная плата
 | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * отчисления на социальные нужды
 | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на оплату труда сотрудников аппарата управления на уровне подразделений и организации, всего, в т.ч.: | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * заработная плата
 | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * отчисления на социальные нужды
 | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на оплату труда сотрудников службы сбыта продукции/ оказания услуг, всего, всего, в т.ч.: | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * заработная плата
 | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * отчисления на социальные нужды
 | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на оплату труда, всего, в т.ч.: | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * заработная плата
 | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Таблица 5*

Финансовые результаты производственной и сбытовой деятельности

(на годовой объем)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Ед. изм. | 1 год | 2 год | 3 годВсего |
| Всего | по кварталам | Всего | по кварталам |
| I | II | III | IV | I | II | III | IV |
| 1. Общая выручка от реализации продукции/ оказания услуг | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Общие затраты на производство и сбыт продукции/ оказание услуг | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Финансовый результат | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Налог на прибыль | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Чистая прибыль | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Таблица 6*

Бюджетный эффект от реализации проекта, рублей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи | 1 год | 2 год | 3 год |
| 1. Выплаты, в т.ч. |  |  |  |
| * предполагаемая муниципальная поддержка проекта (табл.1 п.11)
 |  |  |  |
| 2. Сумма налогов и платежей в бюджеты всех уровней, в том числе по видам уплаченных налогов: |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 3

 к Положению о порядке и условиях

проведения Конкурса на предоставление грантов начинающим предпринимателям

Перечень планируемых расходов за счет средств гранта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид расходов | Наименование расходов (предмет), планируемых в рамках бизнес-плана | Планируемая сумма расходов за счет средств гранта, руб.[[4]](#footnote-4) |
| 1. Приобретение основных средств для целей ведения предпринимательской деятельности (оборудование, специализированные автотранспортные средства (автолавки), устройства автоматизированной (вендинговой) торговли, оргтехника, мебель, прочий инвентарь и т.п.)
 |   |  |
| 1. Оплата аренды помещения в первые 3 (три) месяца реализации проекта
 |   |  |
| 1. Расходы по государственной регистрации юридического лица и индивидуального предпринимателя
 |  |  |
| 1. Оплата затрат на выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос)
 |   |  |
|  Итого: |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

 к Положению о порядке и условиях

проведения Конкурса на предоставление грантов начинающим предпринимателям

Критерии оценки бизнес-планов проектов,

представленных на Конкурс на предоставление грантов начинающим предпринимателям

В случае отсутствия информации по какому-либо из указанных критериев, то количественная оценка по нему равна «0» баллов.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование критерия | Балл |
| 1. Сфера реализации проекта:- производственная сфера, научная сфера- строительство- жилищно-коммунальное хозяйство- услуги- прочее | 108751 |
| 2. Наличие календарного плана реализации проекта:-да- нет | 80 |
| 3. Среднемесячная заработная плата, рублей:- свыше 20000- от 15000 до 20000- от 12000 до 15000- менее 12013  | 10630 |
| 4. В тексте бизнес-плана или в приложениях есть отдельный блок расчета налоговых платежей и расчет бюджетной эффективности проекта:-да-нет | 70 |
| 5. Категория, к которой относится заявитель в соответствии с п. 3.13 Положения:- относится к приоритетной группе - не относится к приоритетной группе | 50 |
| 6. Вложение собственных средств в реализацию проекта составляет:- свыше 40%- от 20% до 40%- от 15% до 20% | 1052 |
| 7. Сроки окупаемости проекта:- до 2 лет- до 3 лет- свыше 3 лет | 520 |
| 8. Планируемое количество созданных рабочих мест (на конец 3 года реализации проекта):- свыше 5 новых мест - от 3 до 5 новых мест- от 1 до 3 новых мест- не планируется создание новых рабочих мест | 10520 |
| 9. Общая оценка проработки бизнес-плана проекта:- бизнес-план проработал полностью по каждому разделу;- некоторые разделы бизнес-плана отсутствуют, раздела проработаны не в полном объеме;- слабая проработка бизнес-плана;-бизнес-план не соответствует требованиям, предъявляемым к его разработке  | 10730 |

Максимальный балл критерия – 75 баллов

Минимальный балл критерия – 3 балла

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

 к Положению о порядке и условиях

проведения Конкурса на предоставление грантов начинающим предпринимателям

Рецензия на бизнес-план проекта

Автор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткое содержание (суть) бизнес-плана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потребители готовой продукции/услуг:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО члена Комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование критерия | Балл |
| 1. Сфера реализации проекта:- производственная сфера, научная сфера- строительство- жилищно-коммунальное хозяйство- услуги- прочее |  |
| 2. Наличие календарного плана реализации проекта:-да- нет |  |
| 3. Среднемесячная заработная плата, рублей:- свыше 20000- от 15000 до 20000- от 12000 до 15000- менее 12013  |  |
| 4. В тексте бизнес-плана или в приложениях есть отдельный блок расчета налоговых платежей и расчет бюджетной эффективности проекта:-да-нет |  |
| 5. Категория, к которой относится заявитель в соответствии с п. 3.13 Положения:- относится к приоритетной группе - не относится к приоритетной группе |  |
| 6. Вложение собственных средств в реализацию проекта составляет:- свыше 40%- от 20% до 40%- от 15% до 20% |  |
| 7. Сроки окупаемости проекта:- до 2 лет- до 3 лет- свыше 3 лет |  |
| 8. Планируемое количество созданных рабочих мест (на конец 3 года реализации проекта):- свыше 5 новых мест - от 3 до 5 новых мест- от 1 до 3 новых мест- не планируется создание новых рабочих мест |  |
| 9. Общая оценка проработки бизнес-плана проекта:- бизнес-план проработал полностью по каждому разделу;- некоторые разделы бизнес-плана отсутствуют, раздела проработаны не в полном объеме;- слабая проработка бизнес-плана;-бизнес-план не соответствует требованиям, предъявляемым к его разработке  |  |

 Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 6 к Положению о порядке и условиях

проведения Конкурса на предоставление грантов начинающим предпринимателям

Договор

о предоставлении муниципального гранта

№ \_\_\_\_\_\_\_

г. Мурманск «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска, именуемый в дальнейшем «грантодатель», в лице председателя комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о комитете по экономическому развитию администрации города Мурманска, утвержденного решением Совета депутатов города Мурманска от 30.05.2011 № 37-479, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (полное наименование организации, индивидуального предпринимателя)

именуемый (-ая) в дальнейшем «грантополучатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации, ИП)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указывается документ и его реквизиты)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Грантодатель передает грантополучателю для целевого использования денежные средства, выделяемые безвозмездно из бюджета муниципального образования город Мурманск с последующим отчетом об их использовании (далее - грант), а грантополучатель обязуется принять грант и распорядиться им в соответствии с целями, условиями и в порядке, закрепленными настоящим договором.

2. Цели гранта

2.1. Грант предоставлен для реализации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название бизнес-проекта)

в соответствии с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(решение конкурсной комиссии: протокол, дата, номер)

2.2. Грантополучатель в соответствии с п. 4 Положения о порядке и условиях проведения Конкурса на предоставление грантов начинающим предпринимателям и перечнем планируемых расходов обязуется использовать средства гранта для следующих расходов:

-

-

3. Размер гранта

Размер гранта составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (сумма прописью в рублях)

которые передаются грантополучателю.

4. Права и обязанности грантодателя

4.1. Грантодатель обязуется перечислить на расчетный счет грантополучателя грант в объеме, указанном в разделе 3 настоящего договора, в течение 30 рабочих дней с момента подписания постановления администрации города Мурманска о предоставлении грантов.

4.2. Грантодатель не вправе требовать от грантополучателя предоставления финансовой отчетности или иных сведений, не предусмотренных настоящим договором и разделом 9 Положения о порядке и условиях проведения Конкурса на предоставление грантов начинающим предпринимателям.

4.3. В случае непредставления грантополучателем финансовой отчетности, предусмотренной пп. 6.1, 6.2 настоящего договора, либо в случае обнаружения нецелевого или необоснованного использования грантополучателем денежных средств гранта грантодатель направляет грантополучателю уведомление о возврате гранта в течение 5 рабочих дней с даты, определенной пп. 6.1, 6.2 настоящего договора, или с момента обнаружения факта нецелевого или необоснованного использования средств.

4.4. В случае невозврата средств гранта в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня получения уведомления грантодатель в срок не позднее 30 рабочих дней принимает меры по взысканию предоставленной суммы гранта в судебном порядке.

4.5. В случае признания грантополучателя допустившим нарушение порядка и условий предоставления гранта, в том числе нецелевое использование средств гранта, информация о нарушениях вносится в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

5. Права и обязанности грантополучателя

5.1. Грантополучатель обязуется соблюдать условия договора и использовать грант исключительно на цели, определенные настоящим договором. Расходование гранта допускается только по целевому назначению в соответствии с Перечнем расходов и настоящим договором.

5.2. Грантополучатель обязуется использовать средства гранта в полном объеме в течение 1 года со дня получения гранта. Днем получения гранта считается день, в течение которого средства гаранта поступили на расчетный счет грантополучателя.

5.3. Грантополучатель обязуется осуществлять расчеты за счет средств гранта в безналичной форме.

5.4. Грантополучатель ведет учет и отчетность об использовании средств гранта в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.5. Грантополучатель обязуется по окончании срока использования средств гранта, предусмотренного п. 5.2. настоящего договора, возвратить грантодателю неиспользованную часть гранта в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения соответствующего уведомления грантодателя путем перечисления денежных средств в соответствии с реквизитами, указанными в уведомлении о возврате гранта.

6. Отчетность и контроль

6.1. Грантополучатель обязан представить грантодателю промежуточные и итоговый финансовые отчеты об освоении средств гранта, подтвержденные банковской выпиской о состоянии расчетного счета на отчетную дату в соответствии с приложением № 1 к настоящему договору:

- промежуточный отчет: в срок до 30 апреля 20\_\_ г.;

- промежуточный отчет: в срок до 30 сентября 20\_\_ г.;

- итоговый отчет: в срок до даты предоставления гранта 20\_\_ г. с приложением пояснительной записки о стадиях реализации бизнес-проекта и достижении показателей, указанных в бизнес-плане проекта.

Грантополучатель по истечению 12 месяцев со дня предоставления гранта обязан достичь заявленные в бизнес-плане показатели среднесписочной численности и среднемесячной заработной платы работающих (без внешних совместителей) и объема выручки субъекта МСП.

6.2. Грантополучатель обязан в течение 20\_\_ г. и 20\_\_ г. по запросу грантодателя представлять следующие документы:

6.2.1. Ежегодный отчет о реализации бизнес-проекта по форме в соответствии с приложением № 2 к договору с пояснительной запиской с информацией о стадиях реализации бизнес-проекта и достижении показателей, указанных в бизнес-плане проекта.

6.2.2. Копии годовой бухгалтерской отчетности (форма № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках») или документы, замещающие ее при применении специального налогового режима за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде, заверенной грантополучателем.

1. Особые условия

Грантодатель и органы муниципального финансового контроля муниципального образования город Мурманск в течение срока действия договора обязаны проводить проверки порядка и условий предоставления гранта, в том числе целевого использованием средств гранта грантополучателем.

8. Ответственность грантополучателя

8.1. В случае нарушения грантополучателем условий настоящего договора грантополучатель обязан возвратить грантодателю указанные денежные средства в течение 20 (двадцать) календарных дней со дня получения уведомления о возврате гранта, с применением ответственности, установленной ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, начиная со дня получения гранта.

8.2. В случае прекращения реализации проекта и (или) ликвидации юридического лица, реализующего проект, в течение 3 лет с момента получения гранта грантополучатель обязан письменно уведомить об этом грантодателя в течение 5 рабочих дней.

9. Прочие условия

9.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо по иным основаниям, установленным действующим законодательством.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью договора.

9.3. Не допускается изменение (дополнение) условий договора, ухудшающих положение грантополучателя.

9.4. В случае досрочного прекращения действия договора грантополучатель отчитывается за использование фактически полученных денежных средств в порядке, установленном разделом 6 настоящего договора.

9.5. В случае изменения у какой-либо из Сторон наименования, юридического или почтового адресов, банковских реквизитов и прочих сведений, данная Сторона обязана в течение 5 рабочих дней известить об этом другую Сторону, с одновременным направлением соответствующего дополнительного проекта соглашения к настоящему договору.

10. Разрешение споров

10.1. В случае возникновения споров по настоящему договору грантодатель и грантополучатель примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой.

10.2. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему договору путем переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде Мурманской области в соответствии с действующим законодательством.

11. Заключительные положения

11.1. Договор вступает в силу со дня подписания и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

11.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

12. Реквизиты сторон

Грантодатель Грантополучатель

|  |  |
| --- | --- |
| Комитет по экономическому развитиюадминистрации города МурманскаАдрес: 183006, г. Мурманск,пр. Ленина, дом 75; тел. (8152)45-85-60;ekonomika@citymurmansk.ruИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Председатель комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел. (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс (\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail: ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банковский счет: Р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКНХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/МП |

Приложение № 1 к Договору о предоставлении муниципального гранта

Председателю комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название организации, ФИО, ИНН)

Финансовый отчет

об использовании средств гранта и реализации бизнес-проекта

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

наименование бизнес-проекта

|  |  |
| --- | --- |
|  | Сумма (руб.) |
| Выделено по гранту: |  |
| №п/п | Статья расходов в соответствии с Перечнем расходов  | Получатель средств | Наименование, номер и дата платежного документа | Фактически израсхо- довано  (руб.) | Остаток средств (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |

Руководитель организации-грантополучателя

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер организации-грантополучателя

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Финансовый отчет должен содержать полную и исчерпывающую информацию о расходовании средств гранта за отчетный период с приложением копий всех финансовых и иных первичных документов, подтверждающих целевое назначение произведенных расходов в соответствии с требованиями законодательства (счет, счет-фактура, накладная и платежное поручение с отметкой банка, договор).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2 к Договору о предоставлении муниципального гранта

Председателю комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название организации, ФИО, ИНН)

Ежегодный отчет

о реализации бизнес-проекта

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

наименование бизнес-проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование предприятия (ФИО индивидуального предпринимателя) |  |
| Место осуществления предпринимательской деятельности (фактический адрес) |  |
| Виды деятельности:- основной (код ОКВЭД);- фактически осуществляемый(код ОКВЭД) |  |
|  |
| Применяемая система налогообложения (общая, УСН, ЕНВД, патент) |  |

Показатели деятельности предприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 20\_\_год | 20\_\_год | 20\_\_год |
| Среднесписочная численность работающих (чел.) |  |  |  |
| Среднемесячная заработная плата (рублей) |  |  |  |
| Наличие социального пакета (да, нет) |  |  |  |
| Объем отгруженной продукции собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (рублей) |  |  |  |
| Выручка от реализации товаров, работ, услуг (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей) (рублей) |  |  |  |
| Общая сумма налогов (рублей) платежей в бюджеты всех уровней, в том числе по видам уплаченных налогов, в т.ч. |  |  |  |
|  -  |  |  |  |
| -  |  |  |  |

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Против включения информации в базы данных не возражаю.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. полностью)

 МП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Могут размещаться как по тексту бизнес-плана, так и в виде приложения к бизнес-плану [↑](#footnote-ref-1)
2. Выбирается в зависимости от сферы проекта [↑](#footnote-ref-2)
3. Заполняется по каждому виду продукции или по типовым представителям отдельно [↑](#footnote-ref-3)
4. Может уточняться в ходе реализации проекта (не более чем на 20 %) [↑](#footnote-ref-4)